

بسمه تعالی

تاریخ: ۹۶/۱/۲۱  
شماره: ۱۵/۶۶۲۷  
پوست: ۲۱۰۰



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

برادر کرامی جناب آقای دکتر ابراهیم گشتاسبی راد  
سرپرست محترم دانشگاه شیراز



سلام علیکم

با احترام، در اجرای ماده‌ی «۵» آئین‌نامه داخلی هیات امنای به  
پیوست صورتجلسه‌ی هشتمین نشست عادی از دوره‌ی  
ششم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۹۵/۱۲/۱۴ که به  
تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای  
اجرا ابلاغ می‌گردد.

ضمناً در اجرای مفاد بند «۵» دستورالعمل نحوه‌ی تنظیم دستور  
جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسه‌های کمیسیون دائمی  
هیات امناء (موضوع بخشنامه شماره ۹۸/۵۴۳۰۹۸ مورخ  
۹۲/۱۰/۱۶ این مرکز) مقتضی است مصوبات یاد شده در  
تارنمای آن دانشگاه درج گردد.

مقتضی است به منظور اطلاع‌رسانی به اعضای محترم هیات  
امنای، ترتیبی اتخاذ فرمایند نسخه‌ای از صورتجلسه در اختیار  
ایشان قرار گیرد.

با آرزوی توفیقات الهی

دکتر عبدالرضا باقری

مشاور وزیر و رئیس مرکز

هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

دکتر  
رئیس هیات امنای  
دانشگاه شیراز  
۹۶/۱/۲۱

شماره: ۱۵/۶۶۲۷  
تاریخ: ۹۶/۱/۲۱  
پوست: ۲۱۰۰  
Web: www.mpi.ir  
Email: info@mpi.ir

۹۶۲/۱۰/۳۸۸

۹۶/۲/۹



صور تجلسه هشتمین نشست از دوره ششم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۱۴

اسامی مؤسسات عضو هیات امنه:

- ۱- دانشگاه شیراز
- ۲- مرکز اطلاع رسانی علوم و فناوری
- ۳- پایگاه استنادی علوم جهان اسلام
- ۴- دانشگاه هنر شیراز
- ۵- دانشگاه جهرم
- ۶- مرکز آموزش عالی اباده
- ۷- مرکز آموزش عالی استهبان
- ۸- مرکز آموزش عالی اقلید
- ۹- مرکز آموزش عالی فیروزآباد
- ۱۰- مجتمع آموزش عالی لارستان
- ۱۱- مرکز آموزش عالی لامرد
- ۱۲- مرکز آموزش عالی ممسنی
- ۱۳- دانشکده کشاورزی و منابع طبیعی داراب

ساعت شروع جلسه: ۱۰:۰۰

ساعت پایان جلسه: ۱۲:۰۰

محل تشکیل جلسه: دفتر مقام محترم وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مؤسسه برگزار کننده: دانشگاه شیراز

اعضای حاضر (حقوقی):

- ۱- دکتر محمد فرهادی - وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنه
- ۲- دکتر عبدالرضا باقری - مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنه و هیات‌های ممیزه
- ۳- دکتر حسین قریبی - رئیس کمیسیون دائمی هیات امنه
- ۴- دکتر رضا گزالی نژاد - نماینده سازمان برنامه و بودجه کشور
- ۵- دکتر ابراهیم گشناسی راد - سرپرست دانشگاه شیراز و دبیر هیات امنه
- ۶- دکتر قاسم حبیب آگهی - سرپرست معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه شیراز
- ۷- دکتر محمد جواد دهقانی - رئیس مرکز منظم‌های اطلاع رسانی علوم و فناوری و سرپرست پایگاه استنادی علوم جهان اسلام
- ۸- دکتر علیرضا عسکری - رئیس دانشگاه هنر شیراز
- ۹- دکتر مسعود نادریان جهرمی - رئیس دانشگاه جهرم
- ۱۰- دکتر محمد تقی حیدری - رئیس مرکز آموزش عالی اقلید
- ۱۱- دکتر حیدرعلی مردانی فرد - رئیس مرکز آموزش عالی فیروزآباد
- ۱۲- دکتر محمد علی باقری - رئیس مجتمع آموزش عالی لارستان
- ۱۳- دکتر علی تیزرو - رئیس مرکز آموزش عالی لامرد
- ۱۴- دکتر فرهاد برانی - رئیس مرکز آموزش عالی ممسنی
- ۱۵- دکتر مهدی نجفی فیری - رئیس دانشکده کشاورزی و منابع طبیعی داراب

اعضای حاضر (حقیقی):

- ۱- مهندس عباس شعری مقدم - عضو حقیقی هیات امنه
- ۲- دکتر سید علی اکبر صفوی - عضو حقیقی هیات امنه
- ۳- دکتر جعفر قادری - عضو حقیقی هیات امنه

اعضای غائب:

- ۱- دکتر سورنا ستاری - عضو حقیقی هیات امنه
- ۲- دکتر محسن حائمی - سرپرست مرکز آموزش عالی اباده
- ۳- دکتر محمدرضا جعفرزاده شیرازی - رئیس مرکز آموزش عالی استهبان
- ۴- مهندس نصراله جهانگرد - عضو حقیقی هیات امنه

سایر مدعوین:

- ۱- دکتر شهاب کسکه - معاون مرکز هیات‌های امنه
- ۲- دکتر ابوالقاسم ابراهیمی - مدیر بودجه و تشکیلات دانشگاه شیراز

تصویب شد

مهر مرکز هیات‌های امنه

دکتر عبدالرضا باقری

مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنه و هیات‌های ممیزه



دانشگاه شیراز

هیأت امنا

باسم تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۳۹۵/۱۲/۱۴

دستور اول: بحث و بررسی سیاست‌ها و موضوعات راهبردی در هیأت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری و گزارش عملکرد روسای دانشگاه‌ها و مؤسسات عضو

موضوع: به استناد بند «ب» ماده ۲۰ قانون برنامه پنجم توسعه، هیأت امنا مقرر نمود: دانشگاه‌ها و مؤسسات عضو نسبت به اجرایی نمودن سیاست‌ها و موضوعات راهبردی درج شده در مجلد «سیاست‌ها و موضوعات راهبردی در هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری» اقدام و گزارش اقدامات انجام شده در خصوص آن را در جلسات آتی هیأت امنا ارائه نمایند. در ادامه روسای محترم دانشگاه‌های عضو، گزارش عملکرد دانشگاه خود را به سمع و نظر اعضای محترم هیأت امنا رسانند.

دستور دوم: موضوع مصوبه‌ی هشتاد و نهمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۴/۲۸ و مصوبه نود و دومین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴؛ اصلاح مفاد آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی

موضوع: به استناد بند «ب» ماده ۲۰ قانون برنامه پنجم توسعه، بند الف ماده ۷ قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و در اجرای مفاد ماده ۱۲۲ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، هیأت امنا با اصلاح ۱۸ بند/تیمبر/ماده آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی مندرج در جدول زیر (به شرح پیوست شماره ۱) برای اجرا از تاریخ ۱۳۹۵/۰۴/۲۸ موافقت به عمل آورد.

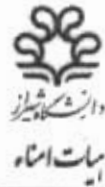
ردیف	موضوع اصلاحی
۱	بند «م» ماده «۴»
۲	تیمبر «۴» ماده «۴»
۳	تیمبر «۲» ماده «۱۰»
۴	ماده «۱۱»
۵	الحاقی یک تیمبر به ماده ۱۲
۶	الحاقی یک تیمبر به ماده ۱۳
۷	ماده «۱۹»
۸	الحاقی یک تیمبر به ماده «۲۱» تحت عنوان تیمبر «۴»
۹	ماده «۲۵»
۱۰	تیمبرهای «۱» و «۲» ماده «۵۲»
۱۱	الحاقی بند ۵۲-۳ به ماده ۵۲
۱۲	الحاقی یک تیمبر به ماده «۵۲» تحت عنوان تیمبر «۹»
۱۳	بند «۷» ماده «۵۳»
۱۴	حذف ماده ۵۹
۱۵	اصلاح تیمبر «۱» ماده ۷۹
۱۶	الحاقی یک تیمبر به ماده ۸۲
۱۷	اصلاحیه تیمبر ۱ ماده ۹۰
۱۸	ماده «۱۰۹»

دستور سوم: موضوع مصوبه‌ی نود و سومین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴؛ اعطای ترفیع پایه به اعضای هیأت علمی در شرف بازنشستگی دانشگاه شیراز سال ۱۳۹۵

موضوع: به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه، بند «ن» ماده ۷ قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و با توجه به مصوبه مورخ ۹۵/۰۹/۱۵ هیأت رئیسه دانشگاه شیراز، به منظور قدردانی از اعضای هیأت علمی که در سال ۱۳۹۵ در شرف بازنشستگی هستند، با اعطای یک پایه در تاریخ بازنشستگی، در صورت کسب امتیازات لازم و داشتن بیش از ۹ ماه خدمت پس از تاریخ آخرین ترفیع پایه، موافقت گردید.

تصویب شد  
مهر مرکز هیأت‌های امنای  
مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه



باسم تعالی  
جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۳۹۵/۱۲/۱۲

دستور چهارم (موضوع مصوبه‌ی هشتاد و نهمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۴/۲۸): ضوابط تمدید بازنشستگی اعضای هیأت علمی بالای ۷۰ سال

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و بند "ن" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، اضافه نمودن تبصره زیر به ماده ۹۸ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی (موضوع دستور هشتم هفتین نشست از دور ششم هیأت امنای مورخ ۹۵/۰۲/۲۲) در خصوص ضوابط مربوط به تعویق بازنشستگی اعضای هیأت علمی با داشتن مرتبه استاد و سن ۷۰ سال تصویب شد.

تبصره: موسسه تنها می‌تواند زمان بازنشستگی اعضای هیأت علمی با مرتبه استادی دارای سن بالاتر از ۷۰ سال را با داشتن حداقل یکی از شروط زیر تعویق نماید:

۱. اسناد نمونه کشوری؛
۲. استاد ممتاز دانشگاه شیراز؛
۳. قرار گرفتن در زمره‌ی ۲۰٪ استادی که بالاترین فرارادهای پژوهشی و آموزشی را در ۵ سال آخر خدمت منعقد نموده‌اند؛
۴. برندگان جوایز خوارزمی، علامه طباطبائی، رازی و فارابی در ۵ سال آخر خدمت؛
۵. پژوهشگران برتر دانشگاه‌ها که توسط وزارت علوم انتخاب شده‌اند؛
۶. داشتن حداقل تعداد ۱۰ مقاله در مجلات Q1 در رشته و گرایش مربوطه در ۳ سال آخر خدمت.

دستور پنجم (موضوع مصوبه‌ی هشتاد و نهمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۴/۲۸): تعیین حق الزحمه داوری طرح‌های پژوهشی و مقالات نشریه در مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و بند "ل" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، حق الزحمه داوری طرح‌های پژوهشی و مقالات نشریه مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری به شرح زیر اصلاح شود.

عنوان	مبلغ (ریال)	
حق الزحمه داوری پرویزال طرح و مقالات نشریات چاپ مرکز	۵۰۰/۰۰۰	
حق الزحمه داوری گزارش نهایی طرح	اسنادپار	۱/۰۰۰/۰۰۰
	دانشپار	۱/۲۰۰/۰۰۰
	استاد تمام	۱/۴۰۰/۰۰۰

دستور ششم (موضوع مصوبه‌ی نودمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴): آیین‌نامه ساماندهی مأموریت‌های خارجی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها، مراکز تحقیقاتی، پارک‌ها و مراکز رشد.

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، بند "الف" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و نامه شماره ۱۵/۶۲۲۸۰ مورخ ۹۵/۰۳/۳۱ مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه، آیین‌نامه "ساماندهی مأموریت‌های خارجی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها، مراکز تحقیقاتی، پارک‌ها و مراکز رشد" (به شرح پیوست شماره ۲) تصویب شد. شرکت اعضای هیأت علمی برای ارائه مقاله در کنفرانس‌های علمی و فرصت‌های مطالعاتی، تابع ضوابط مربوطه بوده و از شمول این آیین‌نامه خارج است.

دستور هفتم (موضوع مصوبه‌ی نودمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴): دستورالعمل حق الزحمه کادر فنی و اجرایی جشنواره‌ها و مسابقات ورزشی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، بند "ل" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و ماده "۲" آیین‌نامه داخلی هیأت امنای و نامه شماره ۱۵/۹۳۹۱۲ مورخ ۱۳۹۵/۰۵/۰۵ مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه، دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر فنی و اجرایی جشنواره‌ها و هیأت‌های ورزشی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی کشور (به شرح پیوست شماره ۳) تصویب شد.

**تصویب شد**  
مهر مرکز هیأت‌های امنای  
مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه



<p>دستور هشتم) موضوع مصوبه‌ی نود و دومین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴: تفویض اختیار بازنشستگی پیش از موعد به هیأت رئیسه دانشگاه شیراز</p>
<p>مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، بند "ن" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، به هیأت رئیسه دانشگاه شیراز اجازه داده می‌شود هر سال حداکثر تا ۳ تن از اعضای هیأت علمی خود را مشروط به داشتن حداقل ۲۵ سال خدمت در صورت درخواست از سوی آنان و داشتن دلایل موجه با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه، پیش از موعد بازنشسته نماید.</p>
<p>دستور نهم) موضوع مصوبه‌ی نودمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴: موافقت با راه‌اندازی مرکز رشد واحدهای فناور در موسسات عضو هیأت امنا</p>
<p>مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه کشور و بند "ب" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، با راه‌اندازی مرکز رشد واحدهای فناور در موسسات عضو هیأت امنا موافقت شد.</p>
<p>دستور دهم) موضوع مصوبه‌ی نود و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴: برقراری فوق‌العاده ایشاگری برای مرکز منطقه‌ای اطلاع‌رسانی علوم و فناوری و پایگاه استنادی علوم جهان اسلام</p>
<p>مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، بند "ی" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و ماده "۵۱" قانون جامع خدمات رسانی به ایثارگران مصوب مجلس شورای اسلامی، پرداخت فوق‌العاده ایشاگری به مرکز منطقه‌ای اطلاع‌رسانی علوم و فناوری و پایگاه استنادی علوم جهان اسلام نری داده شد. بنابراین موسسات یاد شده با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و صرفه و صلاح مؤسسه می‌توانند معادل بیست و پنج درصد حداقل حقوق کارکنان دولت را به اعضای هیأت علمی و غیر هیأت علمی واجد شرایط و مشمول قانون فوق پرداخت نمایند.</p>
<p>دستور یازدهم) موضوع مصوبه‌ی نود و دومین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴: انتصاب اعضای هیأت علمی پیمانی کمتر از ۳ سال سابقه خدمت به پست‌های سازمانی ستاره دار</p>
<p>مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و بند "ن" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، به موسسات تازه تأسیس عضو هیأت امنا که از ابتدای تأسیس موسسه تا کنون کمتر از ۵ سال گذشته است، اجازه داده می‌شود اعضای هیأت علمی با کمتر از ۳ سال سابقه خدمت را به پست‌های سازمانی ستاره دار منصوب نمایند.</p>
<p>دستور دوازدهم) موضوع مصوبه‌ی نود و سومین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴: اصلاح ماده ۷ آیین نامه نحوه پرداخت حق الزحمه کارشناسان و مشاوران پاره وقت مراکز دانشجویی</p>
<p>مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران، بند "الف" ماده ۷ قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و نامه‌ی شماره ۱۵/۱۷۵۲۵۲ مورخ ۹۵/۱۱/۱۱ مشاور وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه، هیأت امنا با پیشنهاد سازمان امور دانشجویان مبنی بر اصلاح ماده ۷ آیین نامه نحوه پرداخت حق الزحمه کارشناسان و مشاوران پاره وقت مراکز مشاوره دانشجویی به شرح ذیل موافقت به عمل آورد:</p> <p>ماده ۷- حداکثر زمان مشاوره در هفته تا "۳۰ ساعت" می‌باشد.</p>
<p>دستور سیزدهم) موضوع مصوبه‌ی نود و سومین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴: انتصاب آقای علی شریفی به سمت عضو حقیقی کمیسیون دائمی هیأت امنای دانشگاه شیراز</p>
<p>مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم و بند "۲" ماده "۱۶" موضوع ماده ۶ آیین نامه داخلی دستورالعمل نحوه‌ی تشکیل و فعالیت کمیسیون دائمی مورخ ۹۲/۱۲/۲۷ و دستور هشتاد و شتمین جلسه کمیسیون دائمی مورخ ۹۴/۱۰/۱۷، جناب آقای علی شریفی به عنوان عضو کمیسیون دائمی هیأت امنا دانشگاه شیراز منصوب شد.</p>

**مصوب شد**  
مهر مرکز هیأت‌های امنا  
مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه



وزارت بهداشت و آموزش پزشکی  
سایت آمانا

باسم تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۳۹۵/۱۲/۱۴

دستور چهاردهم) موضوع مصوبه‌ی نود و سومین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴؛ کاهش ساعت کار بانوان شاغل جهت موسسات عضو هیأت امنای دانشگاه شیراز

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه کشور، نامه شماره ۱۵/۱۹۰۴۳۴ مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۲۹ مشاور محترم وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه وزارت متبوع، مفاد ماده «۲۸» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی و ماده «۳۷» آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و همچنین ابلاغیه رئیس محترم جمهور در خصوص قانون کاهش ساعت کار بانوان شاغل دارای شرایط خاص، ساعت کار هفتگی بانوان شاغل اعم از رسمی، پیمانی و قراردادی که دارای معلولیت شدید یا فرزند زیر شش سال تمام یا همسر یا فرزند معلول شدید یا مبتلا به بیماری صعب‌العلاج می‌باشند و یا زنان سرپرست خانوار شاغل به میزان ۳۶ ساعت در هفته مطرح و مورد موافقت قرار گرفت.

دستور پانزدهم) موضوع مصوبه‌ی نود و چهارمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲؛ احتساب بیش از یک بار مدرک تحصیلی اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه شیراز

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم و تبصره «۲» ماده «۴۹» آیین‌نامه استخدامی اعضا غیر هیأت علمی، با احتساب بیش از یک بار مدرک تحصیلی اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه شیراز که قبل از تاریخ ۱۳۹۴/۱۲/۱۸ موفق به اخذ مدرک تحصیلی در مقطع بالاتر شده‌اند و یا در آن تاریخ مشغول به تحصیل در مقطع بالاتر بوده‌اند، مطرح و هیأت امنای با توجه به مقررات فعلی، موافقت با آن را مقدور ندانند.

دستور شانزدهم) موضوع مصوبه‌ی نود و چهارمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲؛ تسری مصوبات هیأت امنای دانشگاه شیراز و موسسات عضو به دانشکده کشاورزی و منابع طبیعی داراب

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و با توجه به عضویت دانشکده کشاورزی و منابع طبیعی داراب (نامه شماره ۱۵/۲۱۳۷۳ مورخ ۹۴/۱۲/۲۹ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری) با توجه به عضویت دانشکده کشاورزی و منابع طبیعی در هیأت امنای دانشگاه شیراز، بخشی از مصوبات هیأت امنای دانشگاه شیراز از سال ۱۳۹۱ تا ۱۳۹۵ به دانشکده کشاورزی و منابع طبیعی داراب (به شرح پیوست شماره ۴) تسری داده می‌شود.

دستور هفدهم) موضوع مصوبه‌ی نود و پنجمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲؛ تصویب دستورالعمل حقیق الزحمه دانشجویان بهره‌مند از کار دانشجویی موسسات عضو

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، بند "و" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و نامه شماره ۱۱/۲۳۱۹۴۶ مورخ ۱۳۹۵/۱۰/۱۹ مشاور محترم وزیر و مدیر کل دفتر وزارتی، دستورالعمل کار دانشجویی دانشجویان دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی (به شرح پیوست ۵) تصویب شد. همچنین در مواد ۵ و ۶ دستورالعمل، تصمیم‌گیری برای کلیه موسسات عضو هیأت امنای دانشگاه شیراز تفویض شد.

دستور هجدهم) موضوع مصوبه‌ی نود و ششمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲؛ تصویب فوق‌العاده‌های موضوع ماده ۳۶ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی جهت موسسات عضو

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و بند "ی" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، تصویب دستورالعمل برقراری فوق‌العاده‌های موضوع ماده ۳۶ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی مطرح و مقرر شد در جلسه‌ی بعدی کمیسیون دائمی هیأت امنای، ضمن ارائه گزارش تأمین بار مالی مصوبه فوق، موضوع مجدداً مطرح و مورد تصمیم‌گیری قرار گیرد.

**تصویب شد**  
مهر مرکز هیأت‌های امنای  
مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

سایت امانا

بِسْمِ تَعَالَى

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۳۹۵/۱۲/۱۴

دستور نوزدهم (موضوع مصوبه‌ی نود و ششمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲): ایجاد پست معاونت مرکز مشاوره دانشجویی دانشگاه شیراز

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و بند "ب" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، با ایجاد پست معاون مرکز مشاوره دانشجویی مشروط به حذف یک پست معاون مدیر از تشکیلات تفصیلی دانشگاه به پیشنهاد دانشگاه و تصویب کمیسیون دائمی هیأت امانا، موافقت گردید.

دستور بیستم (موضوع مصوبه‌ی نود و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴): برگزاری همایش بین‌المللی دانشگاه شیراز

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه کشور، مقرر شد دانشگاه شیراز دستورالعمل نحوه برگزاری همایش‌های بین‌المللی سال ۹۶ را در سقف اعتبارات مصوب تهیه و به کمیسیون دائمی هیأت امانا ارائه نماید و بر اساس دستورالعمل یاد شده اخذ مجوز همایش بین‌المللی موسسات عضو در اختیار هیأت رئیسه دانشگاه شیراز قرار گیرد. مصوبه کمیسیون دائمی به منزله تأیید هیأت امانا خواهد بود.

دستور بیست و یکم (موضوع مصوبه‌ی هشتاد و نهمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۴/۲۸): احتساب سنوات خدمت آقای دکتر محمد رضا ملایری عضو هیأت علمی دانشگاه شیراز

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، بند "ن" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و با توجه به اینکه آقای دکتر محمد رضا ملایری عضو هیأت علمی دانشگاه شیراز، جمعاً به مدت ۱۴ سال در دانشگاه‌های کشورهای ایران، انگلستان و آلمان به تدریس اشتغال داشته‌اند و علاوه بر آن در حدود ۱۸ ماه به عنوان کارشناس در مراکز تحقیقاتی فعالیت نموده‌اند، مشروط به دارا بودن امتیازات لازم با احتساب تعداد ۵ پایه به‌عنوان سنوات خدمت و اعطای ۲ پایه تشویقی به تشخیص هیأت ممیزه دانشگاه، مورد موافقت قرار گرفت.

دستور بیست و دوم (موضوع مصوبه‌ی نود و سومین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴): تأسیس شرکت دانش بنیان به نام دانشگاه شیراز

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و ماده ۴۳ الحاقی به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت به دانشگاه شیراز اجازه داده می‌شود با همکاری شرکت ارتباطات سیار ایران در جهت توسعه و شتاب‌دهی شرکت‌های نوپا و نوآور، شرکت دانش بنیان ذیل را با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه، تأسیس نماید:

نام شرکت/دانشگاه	درصد سهام
شرکت ارتباطات همراه اول یا شرکت‌های تابعه	۵۱ درصد
دانشگاه شیراز	۴۹ درصد

مشاور وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنای هیأت‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

تصویب شد  
مهر مرکز هیأت‌های امنای  
مرکز هیأت‌های امنای هیأت‌های ممیزه



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

بیات امان

باسم تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۳۹۵/۱۲/۱۴

دستور بیست و سوم (موضوع مصوبه‌ی نودمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴): موافقت با تأسیس شرکت دانش بنیان توسط اعضای هیأت علمی دانشگاه شیراز

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه کشور، بند "ک" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و تبصره ۴ ماده ۱۷ قانون برنامه پنجم توسعه کشور، با تأسیس شرکت‌های دانش بنیان از سوی اعضای هیأت علمی دانشگاه، پس از تأمین دو شرط به شرح زیر موافقت شد:  
(۱) اعضای هیأت علمی یاد شده در سه سال اخیر پایه‌های استحقاقی را کسب نموده باشند؛  
(۲) موضوع فعالیت شرکت در تخصص عضو هیأت علمی یاد شده باشد.

ردیف	نام شرکت	اعضای هیأت علمی	موضوع فعالیت
۱	نوترا صنعت آسیا	محمد رضا خالصی	تولید نوتراسوتیکال‌ها به منظور بهبود الگوی زندگی
۲	شرکت مهندسی اتوماسیون فراباش صنعت شیراز	دکتر سید علی اکبر مفوی و همکاران	طراحی، تولید و اجرای سیستم‌های هوشمند و اتوماسیون و پایش و فناوری اطلاعات و ارتباطات

دستور بیست و چهارم (موضوع مصوبه‌ی نود و دومین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴): بازنشستگی پیش از موعد دکتر آقای علیرضا کشاورزی، عضو هیأت علمی دانشگاه شیراز

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، بند "ن" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، هیأت امانا با بازنشستگی پیش از موعد آقای دکتر علیرضا کشاورزی عضو هیأت علمی دانشگاه شیراز، مشروط به عدم تحمیل بار مالی به دانشگاه شیراز به شرح زیر موافقت نمود:

نام و نام خانوادگی	گروه آموزشی	سال تولد	سابقه
علیرضا کشاورزی	مهندسی آب	۱۳۳۸	۲۵ سال

دستور بیست و پنجم (موضوع مصوبه‌ی نود و پنجمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲): بازنشستگی پیش از موعد خانم زهرا غفوری عضو غیر هیأت علمی مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، نامه شماره ۷/۲۳۶۰۵۱ مورخ ۹۵/۱۰/۲۵ معاون محترم امور حقوقی و همچنین وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و دادنامه شماره ۱۹۰۷ وحدت رویه هیأت عمومی دیوان عدالت اداری مبنی بر الزام سازمان بازنشستگی به اجرای تصمیم هیأت امنای دانشگاه، با بازنشستگی پیش از موعد خانم زهرا غفوری عضو رسمی غیر هیأت علمی مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری، با پرداخت ۲۱ روز حقوق، بدون ایجاد بار مالی برای مرکز و رعایت ضوابط و مقررات مربوطه، به شرح زیر موافقت شد:

نام و نام خانوادگی	نوع استخدام	پست	سابقه خدمت دولتی	تاریخ تولد
زهرا غفوری	رسمی قطعی	امین اموال	۲۱ سال	۱۳۳۶/۸/۱۹

دستور بیست و ششم (موضوع مصوبه‌ی هشتاد و نهمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۴/۲۸): تعیین تکلیف موضوع دوره غیبت آقای دکتر فریدالدین پیرویان بوریس و وزارت علوم

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به هیأت رئیسه دانشگاه شیراز اجازه داده می‌شود موضوع دوره غیبت آقای دکتر فریدالدین پیرویان بوریس و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در رشته راه و ساختمان دانشگاه ایلی نویز از تاریخ ۱۳۷۸/۰۷/۰۱ تا ۱۳۹۴/۰۷/۰۱ بر اساس نامه شماره ۲/۲۳/۲۱۰۲۷۰ مورخ ۹۴/۱۰/۶ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و مرکز نظارت و ارزیابی آموزش عالی و هیأت انتظامی اعضای هیأت علمی) را با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و مشروط به انجام تعهدات بررسی نموده و پس از اخذ نظر از هیأت ممیزه در مورد امکان ارتقای ایشان از مربی به استادیار، موضوع بکارگیری مجدد ایشان به عنوان عضو هیأت علمی را مورد تصمیم‌گیری قرار دهد.

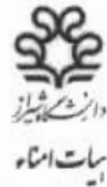
دکتر عبدالرضا باقری

مشاور وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امانا و هیأت‌های ممیزه

تصویب شد

مهر مرکز هیأت‌های امانا و هیأت‌های ممیزه





جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۳۹۵/۱۲/۱۴

دستور بیست و هشتم (موضوع مصوبه‌ی نود و دومین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴ و نود چهارمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲): تمدید مدت خدمت اعضای هیأت علمی پیمانی موسسات عضو

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، بند "ن" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و ماده ۱۵ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی با تمدید استخدام پیمانی اعضای هیأت علمی دانشگاه شیراز برای آخرین بار، به شرح زیر موافقت شد:

ردیف	نام موسسه	نام و نام خانوادگی	مرتبۀ استخدام	نوع استخدام	دانشکده	تاریخ استخدام پیمانی	تاریخ تمدید وضعیت رسمی آزمایشی	مأموریت به تحصیل	ارتقاء به استادیاری	تمدید تا تاریخ
۱	دانشگاه شیراز	سید فخرالدین افشاری	استادیار	پیمانی	کشاورزی	۱۳۸۸/۰۷/۱۲	-	-	-	۱۳۸۸/۰۷/۱۲
۲	دانشگاه شیراز	غلامرضا کابوسی	دانشیار	پیمانی	کشاورزی	۱۳۸۸/۰۷/۱۲	-	-	-	۱۳۸۸/۰۷/۱۲
۳	دانشگاه شیراز	ایوب کریمی چاشنی	استادیار	پیمانی	مهندسی مواد و عمران	۱۳۸۲/۰۸/۱۲	-	-	-	۱۳۸۲/۰۸/۱۲
۴	دانشگاه شیراز	اسماعیل ابراهیمی	استادیار	پیمانی	کشاورزی	۱۳۸۷/۰۹/۱۱	-	-	-	۱۳۸۷/۰۹/۱۱
۵	دانشکده کشاورزی و منابع طبیعی داراب	علی مازوری	استادیار رسمی- آزمایشی	-	-	۱۳۷۹/۱۱/۱۵	۱۳۸۲/۱۲/۲۶	۸۸/۱۲/۱ تا ۹۵/۱۲/۱	۲۶ ۱۳۹۲	۱۳۹۵/۱۲/۲۹

دستور بیست و هشتم (موضوع مصوبه‌ی نود و دومین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴): تمدید مرخصی بدون حقوق اعضای هیأت علمی دانشگاه شیراز

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، بند "ن" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و تبصره ۱ ماده ۹۰ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، هیأت امنای مرخصی بدون حقوق را با توجه به اصلاحات تبصره ۱ ماده ۹۰ مصوب همین صورتجلسه، مشروط به انجام فعالیت‌های علمی و پژوهشی برجسته در دوره‌های مربوطه به تأیید هیأت معیزه دانشگاه، به شرح زیر تمدید نمود:

نام و نام خانوادگی	دانشکده	نوع استخدام	تا تاریخ
محمد رحیمی	ادبیات و علوم انسانی - گروه زبانهای خارجی و زبانشناسی	رسمی آزمایشی	۹۵/۰۷/۰۱
عبدالرسول عزیزی	علوم - گروه آموزشی ریاضی	رسمی آزمایشی	۹۵/۰۷/۰۱

دستور بیست و نهم (موضوع مصوبه‌ی نود و چهارمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲): انتصاب خانم دکتر مرضیه مکرم به سمت رئیس گروه آموزشی مرتع و آبخیزداری دانشکده کشاورزی و منابع طبیعی داراب

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و بند "ن" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، با انتصاب خانم دکتر مرضیه مکرم (مرتبۀ استادیار) به سمت رئیس گروه آموزشی مرتع و آبخیزداری دانشکده کشاورزی و منابع طبیعی داراب با ۲ سال و شش ماه سابقه استخدام پیمانی، به دلیل عدم وجود عضو هیأت علمی رسمی موافقت شد.

دستور سی ام (موضوع مصوبه‌ی نود و پنجمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲): بررسی گزارش حسابرسی سال ۱۳۹۳ دانشکده کشاورزی و منابع طبیعی داراب

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و تبصره "ه" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، گزارش حسابرسی حسابرس مستقل دانشکده کشاورزی و منابع طبیعی داراب در سال ۱۳۹۳ مطرح و مشروط به رفع ایرادات و نواقص مندرج در گزارش حسابرسی و اصلاح فرایندها و انجام اقدامات لازم تا جلسه آتی هیأت امنای، عملکرد مالی دانشکده یاد شده مورد تأیید قرار گرفت.

تصویب شد  
مهر مرکز هیأت‌های امنای  
مركز هیاتهای امنای و هیاتهای معیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های معیزه

دستور سی و یکم (موضوع مصوبه‌ی نود و ششمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲): تمدید مدت مأموریت تحصیلی اعضای هیأت علمی دانشکده کشاورزی و منابع طبیعی داراب

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، بند "ن" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و تبصره ۲ ماده ۷۳ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی و دستور ششم پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیأت امنا مورخ ۱۳۹۴/۷/۷، با تمدید مأموریت آموزشی اعضای هیأت علمی دانشکده کشاورزی و منابع طبیعی داراب به شرح زیر موافقت شد:

نام و نام خانوادگی	نوع استخدام	شروع تمدید	پایان مأموریت آموزشی	توضیحات
محمد عرفانی فر	رسمی - آزمایشی	۱۳۹۶/۰۱/۰۱	۹۶/۰۷/۰۱	مشروط به فارغ التحصیلی تا تاریخ ۹۶/۰۷/۰۱
اسماعیل سهیلی	پیمانی	۱۳۹۶/۰۱/۰۱	۹۶/۰۷/۰۱	مشروط به فارغ التحصیلی تا تاریخ ۹۶/۰۷/۰۱

با توجه به نظر معاون محترم آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه شیراز در مورد خدمات اجرایی ایشان، تا سقف ۵ سال تمدید گردید.  
مشروط بر آنکه در سقف ۵ سال موفق به فارغ التحصیلی گردند.

دستور سی و دوم (موضوع مصوبه‌ی نودمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴): انتصاب اعضای غیر هیأت علمی به عنوان امین اموال و کارپرداز

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و ماده ۲۴ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی، هیأت امنا با انتصاب اعضای غیر هیأت علمی قراردادی به شرح جدول ذیل، برای مشاغل کارپرداز و امین اموال با اخذ تضمین‌های لازم، از تاریخ ۹۵/۰۱/۰۱ به مدت ۲ سال، در مؤسسات مذکور موافقت نمود.

موسسه	نام و نام خانوادگی	عنوان
مرکز آموزش عالی فیروزآباد	یعقوب حیدری	امین اموال
مرکز آموزش عالی فیروزآباد	مصطفی نوابی	کارپرداز
دانشگاه هنر شیراز	ماریا عقیقی پور	امین اموال

دستور سی و سوم (موضوع مصوبه‌ی نود و دومین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴ و نود و پنجمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲): بررسی گزارش حسابرسی سال ۱۳۹۴ موسسات عضو هیأت امنا

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، و بند "هـ" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، گزارش حسابرسی حسابرسان مستقل موسسات عضو در سال ۱۳۹۴ مطرح و با شرایط زیر تصویب شد:

- ۱-۱- تمام موسسات باید تا زمان برگزاری جلسه آتی هیأت امنا، پاسخ به بندهای گزارش حسابرس را تهیه و به دبیرخانه هیأت امنا ارائه نمایند؛
- ۲-۱- تمام موسسات تا سال آینده مکلفاند به طور کامل سیستم حسابداری تعهدی را پیاده سازی کنند.
- ۳-۱- در خصوص بند ۸ گزارش حسابرسی مرکز منطقه‌ای اطلاع‌رسانی علوم و فناوری در هیأت امنا مبنی بر عدم تأمین اعتبار برخی از موارد هزینه‌ای، مقرر شد اصلاح موافقت‌نامه بودجه و طی مراحل قانونی در این زمینه به انجام برسد؛
- ۴-۱- در مورد بندهای ۹، ۱۰ و ۱۱ مرکز منطقه‌ای اطلاع‌رسانی علوم و فناوری با موضوعات عدم انجام بخشی از تعهدات موسسه فرهنگی انتشاراتی اندیشه پزمان، عدم تأمین نشریات توسط موسسه پراش و عدم بخشی از تعهدات شرکت توریسو گلن در گزارش حسابرسی، پیگیری توسط مرکز منطقه‌ای اطلاع‌رسانی علوم و فناوری با هماهنگی معاونت حقوقی وزارت متبوع، تا وصول نتیجه به عمل آید؛
- ۵-۱- در مورد بند ۸ با موضوع عدم تأمین نشریات توسط موسسه پراش در گزارش حسابرسی پایگاه استنادی علوم جهان اسلام، پیگیری توسط پایگاه استنادی علوم جهان اسلام تا وصول نتیجه به عمل آید؛
- ۶-۱- دانشگاه جهرم مکلف شد با همکاری مدیریت محترم امور مالی دانشگاه شیراز نسبت به تهیه نرم افزار حسابداری، ورود اطلاعات مربوطه و ساماندهی امور مالی اقدام و نتیجه را به هیأت امنا گزارش نماید؛
- ۷-۱- تمامی مؤسسات عضو مکلف شدند تا جلسه‌ی بعدی هیأت امنا نسبت به اصلاح فرایندها و انجام اصلاحات لازم، اقدامات لازم را به عمل آورند و گزارش لازم را به کمیسیون دائمی هیأت امنا ارائه نمایند.

تصویب شد  
مهر مرکز هیأت‌های امنا  
مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

مشاور وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

دستور سی و چهارم (موضوع مصوبه‌ی نود و ششمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲): گزارش بودجه عملیاتی موسسات عضو مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و بند "ج" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، بودجه عملیاتی موسسات عضو مطرح و مقرر شد بررسی و تصویب آن به کمیسیون دائمی تفویض شود و مصوبه کمیسیون دائمی به منزله مصوبه هیأت امانا تلقی شود.

دستور سی و پنجم (موضوع مصوبه‌ی نود و دومین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴): انتقال مانده وجوه هزینه‌ای به تملک دارایی‌های سرمایه‌ای موسسات عضو

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، بند د ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و ماده "۳۶" آیین نامه مالی و معاملاتی (مصوبه ۹۴/۱۲/۱۸) و با هزینه نمودن مانده وجوه انتقالی از محل مانده اعتبارات هزینه‌ای سنوات قبل با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و مشروط به انجام تعهدات مربوطه تسویه تعهدات و بدهی‌های و عدم اعلام کسری، به شرح زیر موافقت گردید:

- مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری جمعاً مبلغ ۵۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از محل صرفه جویی‌های هزینه‌ای به تملک دارایی‌های سرمایه‌ای شامل:

۱. تا سقف مبلغ ۱۲/۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از مانده اعتبارات هزینه‌ای صرفه جویی شده جهت تملک دارایی‌های سرمایه‌ای (خرید تجهیزات و ماشین آلات):

۲. تا سقف مبلغ ۲/۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از مانده اعتبارات هزینه‌ای جهت تملک دارایی‌های سرمایه‌ای (خرید تجهیزات استفاده از انرژی‌های پاک و تجدید پذیر - موضوع تفاهم نامه با سازمان برق منطقه ای):

۳. تا سقف مبلغ ۳۵/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال جهت تکمیل پروژه‌های عمرانی آن مرکز.

- پایگاه استنادی علوم جهان اسلام تا سقف ۱۴/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از مانده اعتبارات هزینه‌ای صرفه جویی شده سال ۱۳۹۴ جهت تملک دارایی‌های سرمایه‌ای (خرید تجهیزات و ماشین آلات).

- دانشگاه چهارم مبلغ ۴/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از درآمد اختصاصی سال ۱۳۹۴ به اعتبارات تملک دارایی‌های سرمایه‌ای برای تکمیل پروژه دانشکده‌ی علوم پایه و پرداخت تعهدات به کارفرمای پروژه.

دستور سی و ششم (موضوع مصوبه‌ی نود و سومین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴): اختصاص مبلغ ۱/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از درآمد اختصاصی سال ۱۳۹۴ به مجتمع آموزش عالی لارستان جهت خرید تجهیزات

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، بند و ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، به مجتمع آموزش عالی لارستان اجازه داده می‌شود مبلغ ۱/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از درآمد اختصاصی سال ۱۳۹۴ خود را جهت خرید تجهیزات هزینه نماید.

دستور سی و هفتم (موضوع مصوبه‌ی نودمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴): اجازه معاوضه ملک به دانشگاه شیراز

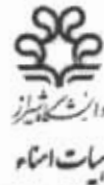
مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به دانشگاه شیراز اجازه داده می‌شود تا با اخذ نظر کارشناسی و طبق توافق صورت گرفته در ازای انتقال دو دانگ سهم مالکیت دانشگاه صنعتی شیراز و دو دانگ سهم مالکیت مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری از ساختمان شهرک غرب تهران به دانشگاه شیراز، مالکیت پنج واحد از ساختمان دانشگاه شیراز واقع در دروازه دولت تهران را به نام دانشگاه صنعتی شیراز و مالکیت پنج واحد دیگر آن را به نام مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری، رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و صرفه و صلاح دانشگاه، معاوضه نماید.

دستور سی و هشتم (موضوع مصوبه نودمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴): فروش ساختمان شهرک غرب متعلق به دانشگاه شیراز

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، در راستای تجمیع واحدهای پراکنده دانشگاه شیراز واقع در تهران به دانشگاه شیراز اجازه داده می‌شود شش دانگ ساختمان واقع در شهرک غرب را با رعایت دقیق ضوابط و مقررات مربوطه و صرفه و صلاح دانشگاه، به فروش رساند.

تصویب شد  
مهر مرکز هیأت‌های امنای  
مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های امنای

دکتر عبدالرضا باقری  
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۳۹۵/۱۲/۱۴

<p>دستور سی و نهم (موضوع مصوبه‌ی نودمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴): اجازه معاوضه ملک به مرکز منطقه‌ای اطلاع‌رسانی علوم و فناوری</p>
<p>مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به مرکز منطقه‌ای اطلاع‌رسانی علوم و فناوری اجازه داده می‌شود تا دو دانگ از شش دانگ ساختمان واقع در شهرک غرب تهران (مشاع با دانشگاه‌های شیراز و صنعتی شیراز) را با سه واحد از ساختمان دانشگاه شیراز واقع در دروازه دولت تهران وفق قیمت کارشناس رسمی دادگستری و با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه، معاوضه نماید و باقیمانده را تسویه کند.</p>
<p>دستور چهلم (موضوع مصوبه‌ی نودمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴): خرید یک دستگاه آپارتمان در تهران برای دانشگاه شیراز و مرکز منطقه‌ای اطلاع‌رسانی علوم و فناوری</p>
<p>مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به دانشگاه شیراز و مرکز منطقه‌ای اطلاع‌رسانی علوم و فناوری اجازه داده می‌شود از محل مابه التفاوت معاوضه املاک خود، یک دستگاه آپارتمان را در شهرک غرب با رعایت دقیق ضوابط و مقررات مربوطه و صرفه و صلاح مؤسسات خود، خریداری نمایند.</p>
<p>دستور چهل و یکم (موضوع مصوبه‌ی نود و پنجمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲): خرید ساختمان برای مجتمع آموزش عالی لارستان</p>
<p>مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به مجتمع آموزش عالی لارستان اجازه داده می‌شود با رعایت دقیق ضوابط و مقررات مربوطه و صرفه و صلاح دانشگاه، نسبت به ساخت یا خرید یک باب ساختمان تا سقف مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از محل درآمد اختصاصی و مانده وجوه هزینه‌ای ستوانی و مابقی از محل کمک‌های مردمی، اقدام نماید. در صورت احداث، بایستی ساختمان احداث شده در چارچوب طرح جامع عمرانی مصوب آن مجتمع آموزش عالی باشد.</p>
<p>دستور چهل و دوم (موضوع مصوبه‌ی نود و پنجمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲): خرید ساختمان آموزشی برای مرکز آموزش عالی فیروزآباد</p>
<p>مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم و رعایت مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی، به مرکز آموزش عالی فیروزآباد اجازه داده می‌شود با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و صرفه و صلاح دانشگاه و هماهنگی دفتر طرح‌های عمرانی وزارت متبوع، ساختمان فعلی مرکز را تا سقف ۶/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از محل درآمد اختصاصی، مشروط به انجام کلیه تعهدات مربوطه و عدم اعلام بدهی و اینکه بهای پرداختی از ۶۰٪ قیمت کارشناسی ساختمان مورد نظر فراتر نرود، خریداری نماید.</p>
<p>دستور چهل و سوم (موضوع مصوبه‌ی نود و پنجمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲): تملک زمین برای پردیس دانشگاهی مرکز آموزش عالی اقلید</p>
<p>مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به مرکز آموزش عالی اقلید اجازه داده می‌شود که از محل درآمد اختصاصی آن مرکز در سال‌های ۱۳۹۵ تا ۱۳۹۷ تا سقف درآمد اختصاصی در صورت تأمین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیص سالانه آن سال‌ها و کمک دستگاهها و مقامات محلی و کمک‌های مردمی، زمین به پلاک ثبتی ۳۱۷۸/۵۶ متعلق به منابع طبیعی و ابخیزداری) به مساحت تقریبی ۷۳ هکتار را جهت ایجاد پردیس دانشگاهی، مشروط به رعایت نظرات ستاد امایش آموزش عالی، به تملک آن مرکز درآورد.</p>
<p>دستور چهل و چهارم (موضوع مصوبه‌ی نود و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴): ساخت فضای آموزشی برای دانشگاه جهرم</p>
<p>مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و بند "و" ماده "۷" قانون تشکیل هیات‌های امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، به دانشگاه جهرم اجازه داده می‌شود تا سقف مبلغ ۳۵/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال مشروط به تأمین اعتبار حداکثر تا سقف ۴۵ درصد از درآمد اختصاصی آن دانشگاه، جهت ساخت فضای آموزشی در آن دانشگاه، با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و صرفه و صلاح دانشگاه، هزینه نماید.</p>
<p>دکتر عبدالرضا باقری مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه</p>
<p>تصویر امضاء مهر مرکز هیات‌های امنای مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه</p>

دستور چهل و پنجم (موضوع مصوبه‌ی نود و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴ و نود و پنجمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲): خرید یک دستگاه خودرو ساخت داخل جهت موسسات عضو هیأت امنا

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، بند "و" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و با رعایت مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی مصوب و ضوابط و مقررات مربوطه، به موسسات عضو اجازه داده می‌شود یک دستگاه خودرو سواری ساخت داخل تا سقف ۱/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (یک میلیارد ریال)، و برای مرکز آموزش عالی اقلید تا سقف ۱/۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از محل اعتبارات سال‌های ۱۳۹۵ و ۱۳۹۶ از محل تملک دارایی‌ها و درآمد اختصاصی سال‌های ۹۵ و ۹۶، مشروط به درج در موافقت‌نامه بودجه سال ۹۶ و تأمین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالانه، خریداری نماید.  
همچنین مصوبات خرید خودرو قبلی کان لم یکن می‌گردد.

دستور چهل و ششم (موضوع مصوبه‌ی نود و ششمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲): واگذاری خودرو اسقاطی دانشگاه شیراز به مراکز آموزش عالی استهبان و اقلید

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به دانشگاه شیراز اجازه داده می‌شود به مراکز آموزش عالی استهبان و اقلید، هر کدام یک دستگاه خودرو اسقاطی را با رعایت صرفه و صلاح دانشگاه واگذار نماید.

دستور چهل و هفتم (موضوع مصوبه‌ی نود و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴): مشارکت مرکز آموزش عالی استهبان با بخش خصوصی جهت ساخت ساختمان سلف سرویس

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، با کلیات ساخت سلف سرویس دانشجویی برای مرکز آموزش عالی استهبان با مشارکت بخش خصوصی، در ۲۵۰۰ متر مربع از زمین‌های آن مرکز، بر اساس آیین‌نامه مالی و معاملاتی و رعایت قوانین و مقررات مربوطه و صرفه و صلاح دانشگاه موافقت شد و مقرر شد جزئیات در کمیسیون دائمی بررسی و نهایی شود.

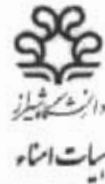
دستور چهل و هشتم (موضوع مصوبه‌ی نود و ششمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲): مشارکت دانشگاه شیراز با بخش خصوصی

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، تبصره "۲" ماده "۵۸" آیین نامه مالی و معاملاتی و بند یک دستور هفتم پنجمین نشست از دور ششم هیأت امنا مورخ ۱۳۹۴/۰۷/۰۷، دانشگاه شیراز می‌تواند با بخش خصوصی در قالب قرارداد به مشخصات زیر با رعایت صرفه و صلاح دانشگاه، مشارکت نماید و مقرر شد جزئیات قرارداد در جلسه آتی هیأت امنا ارائه گردد.

موضوع قرارداد	مدت قرارداد	مساحت زمین
مشارکت مزارعه از ارضی دانشکده کشاورزی جهت کشت غلات	۱۰ سال	تا سقف ۴۰۰ هکتار
تجهیز و تکمیل خوابگاه دانشجویی دختران (سپاس)	-	-
راه اندازی رستوران‌های آزاد دانشجویی	۵	-
سرمایه گذاری و بهره برداری بخش خصوصی از ساختمان خوابگاه فنی	-	-

دستور چهل و نهم (موضوع مصوبه‌ی نودمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴): تسری دستور نهم هفتمین نشست از دوره ششم هیأت امنای دانشگاه شیراز (موضوع شهریه دانشجویان نوبت دوم) به موسسات عضو هیأت امنا

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و بند "و" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، دستور نهم هفتمین نشست از دور ششم هیأت امنای دانشگاه شیراز (موضوع شهریه دانشجویان نوبت دوم) به موسسات عضو هیأت امنا تسری داده شد.



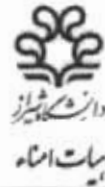
بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ  
 جمهوری اسلامی ایران  
 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۳۹۵/۱۲/۱۴

<p>دستور پنجاهم (موضوع مصوبه‌ی نود و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴): افزایش شهریه دانشجویان نوبت دوم  <b>موسسات عضو هیأت امنا</b></p>
<p>مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و بند "و" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت امنای دانشگاه‌ها و          موسسات آموزش عالی، به موسسات عضو هیأت امنا اجازه داده می‌شود شهریه دانشجویان نوبت دوم ورودی سال تحصیلی ۹۶-          ۱۳۹۵ را تا سقف ۱۵ درصد نسبت به سال تحصیلی ۹۵-۱۳۹۴ به تشخیص هیأت رئیسه موسسه افزایش دهد.          همچنین موسسات می‌توانند سال‌های بعد تا سقف افزایش ضریب حقوق کارکنان نسبت به سال ما قبل (به تشخیص هیأت          رئیسه) شهریه دانشجویان را افزایش دهند.</p>
<p>دستور پنجاه و یکم (موضوع مصوبه‌ی نود و ششمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲): اخذ شهریه از دانشجویان مهمان،  <b>انتقالی و مازاد بر سنوات مجاز جهت موسسات عضو</b></p>
<p>مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و بند "و" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنا و هیأت‌های          ممیزه دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، با توجه به اینکه پذیرش دانشجویان انتقالی در دوره روزانه مقدور نمی-          باشد، به موسسات عضو اجازه داده می‌شود صرفاً دانشجوی مهمان و انتقالی را در دوره شبانه پذیرش نموده و از آنان معادل دوره          شبانه شهریه دریافت نمایند.</p>
<p>دستور پنجاه و دوم (موضوع مصوبه‌ی نود و چهارمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲): دریافت مبلغ ۳۵۰/۰۰۰ ریال از  <b>دانشجویان شهریه‌پرداز در هر نیم‌سال برای موسسات عضو جهت خدمات دانشجویی و فرهنگی</b></p>
<p>مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، بند "و" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و          موسسات آموزش عالی و پژوهشی و نامه شماره ۱۵/۲۳۰۰۹۰ مورخ ۱۳۹۵/۱۰/۱۸ مرکز محترم هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه          مقرر شد موسسات عضو مبلغ ۳۵۰/۰۰۰ ریال را در شهریه دانشجویان شهریه‌پرداز در هر نیم‌سال تحصیلی برای سال تحصیلی          ۹۶-۱۳۹۵ جهت خدمات دانشجویی فرهنگی لحاظ و اخذ نمایند.</p>
<p>دستور پنجاه و سوم (موضوع مصوبه‌ی نود و ششمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲): کمک دانشگاه شیراز به صورت وام  <b>به صندوق مسکن و صندوق قرض الحسنه</b></p>
<p>مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، بند "و" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و          موسسات آموزش عالی و پژوهشی، ماده ۶ پیوست شماره ۴ دستورالعمل پرداخت کمک‌های رفاهی (موضوع ماده ۹۳ آیین نامه          استخدامی اعضای هیأت علمی) و ماده ۷ پیوست شماره ۵ دستورالعمل پرداخت کمک‌های رفاهی (موضوع ماده ۶۷ آیین نامه          استخدامی اعضای غیر هیأت علمی)، به دانشگاه شیراز اجازه داده می‌شود تا سقف مبلغ ۵۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال طی سال‌های          ۱۳۹۵ تا پایان ۱۳۹۸ از درآمد اختصاصی خویش به صندوق وام مسکن و صندوق قرض الحسنه وام اعطا نماید، مشروط بر اینکه          سالانه از ۱۳۷/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال بیشتر نباشد. همچنین مقرر شد دستورالعمل اعطای وام تهیه و به تأیید هیأت رئیسه برسد.</p>
<p>دستور پنجاه و چهارم (موضوع مصوبه‌ی نود و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴): پرداخت ۲/۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال  <b>جهت وام ودیعه مسکن اعضای هیأت علمی دانشگاه شیراز به صندوق رفاه اعضای هیأت علمی</b></p>
<p>مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، بند "و" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و          موسسات آموزش عالی و پژوهشی و ماده ۹۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی با پرداخت مبلغ ۲/۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از          محل درآمد اختصاصی دانشگاه به صندوق رفاه اعضای هیأت علمی، جهت پرداخت وام ودیعه مسکن به اعضای هیأت علمی با          سابقه حداکثر ۵ سال موافقت شد. صندوق مکلف است تا سقف ۵ سال، مبلغ فوق را به درآمد اختصاصی دانشگاه بازپرداخت          نماید. همچنین مقرر شد دستورالعمل اعطای وام تهیه و به تأیید هیأت رئیسه برسد.</p>

مهر مرکز هیأت‌های امنا  
 مهر مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
 مشاور وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه



باسم تعالی  
جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۳۹۵/۱۲/۱۴

دستور پنجاه و پنجم) موضوع مصوبه‌ی نود و چهارمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲: پرداخت وام به صندوق رفاه هیأت علمی موسسات عضو هیأت امنا به استثنای دانشگاه شیراز
مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، بند "و" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، مقرر شد موسسات عضو هیأت امنا حداکثر تا ۲۰ درصد درآمد اختصاصی سال ۱۳۹۵ خویش را جهت کمک به صندوق رفاه اعضای هیأت علمی (برای حل مشکل مسکن اعضای هیأت علمی جدیدالاستخدام) به صورت وام و تا سقف ۲/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال اختصاص دهند. همچنین مقرر شد دستورالعمل اعطای وام تهیه و به تأیید هیأت رئیسه برسد.
دستور پنجاه و ششم) موضوع مصوبه‌ی نود و ششمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲: افزایش سرعایه دانشگاه شیراز در صندوق پژوهش و فناوری فارس
مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، بند "و" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و با رعایت مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی به دانشگاه شیراز اجازه داده می‌شود مبلغ ۴۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از محل درآمد اختصاصی خویش جهت افزایش سهم صندوق پژوهش و فناوری فارس سرمایه گذاری نماید.
دستور پنجاه و هفتم) موضوع مصوبه‌ی نود و دومین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴: استخدام عضو هیأت علمی دانشگاه شیراز
مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، بند "ن" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی و پژوهشی و با هدف دستیابی به نسبت دانشجو به استاد (با احتساب ضرب) از ۲۳ به یک، به ۱۸ به یک و تعیین اولویت‌های سال ۱۳۹۵ به دانشگاه شیراز اجازه داده می‌شود با رعایت برنامه جامع نیروی انسانی در سال‌های ۹۵ و ۹۶ تا ۴۰ تن عضو هیأت علمی دارای مدرک تحصیلی دکتری را با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه استخدام نماید.
دستور پنجاه و هشتم) موضوع مصوبه‌ی نود و دومین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴: به‌کارگیری عضو غیر هیأت علمی قراردادی در مشاغل تخصصی آزمایشگاهی در دانشگاه شیراز
مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، هیأت امنا با به‌کارگیری «۱۰» نفر عضو غیر هیأت علمی در دانشگاه شیراز، برای تصدی مشاغل تخصصی و آزمایشگاهی، در قالب قرارداد انجام کار معین از طریق فراخوان عمومی و برگزاری آزمون و مصاحبه منوط به تأیید هیأت اجرایی منابع انسانی و رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و تأمین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیص سالانه، موافقت نمود. همچنین مقرر شد در سال ۹۶ برنامه‌ریزی نیروی انسانی دانشگاه تدوین و در دستور کار کمیسیون دائمی هیأت امنا قرار گیرد.
دستور پنجاه و نهم) موضوع مصوبه‌ی نود و ششمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲: استخدام ۴ تن عضو هیأت علمی برای مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری
مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، بند "ن" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی و پژوهشی، به مرکز منطقه ای اطلاع رسانی علوم و فناوری اجازه داده می‌شود با توجه به قطع رابطه همکاری ۴ نفر از اعضای هیأت علمی آن مرکز، صرفاً برای همان گروه‌ها و به شرط داشتن مدرک تحصیلی دکتری، ۴ نفر عضو هیأت علمی را با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه، جایگزین نامبردگان نماید. همچنین مقرر شد حداکثر تا پایان شهریور سال آینده، برنامه جامع نیروی انسانی مرکز در دستور کار کمیسیون دائمی قرار گیرد.
دستور شصتم) موضوع مصوبه‌ی نود و ششمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲: استخدام ۱ تن عضو هیأت علمی برای پایگاه استنادی علوم جهان اسلام
مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به پایگاه استنادی علوم جهان اسلام اجازه داده می‌شود با توجه به قطع رابطه همکاری ۱ نفر از اعضای هیأت علمی آن پایگاه با مشخصات زیر صرفاً برای همان گروه و به شرط داشتن مدرک تحصیلی دکتری، ۱ نفر هیأت علمی را با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه، جایگزین نامبرده نماید. همچنین مقرر شد حداکثر تا پایان شهریور سال آینده، برنامه جامع نیروی انسانی در دستور کار کمیسیون دائمی قرار گیرد.
<p>دکتر عبدالرضا باقری مشاور وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه</p> <p>تصویب شد مرکز مهر مرکز هیأت‌های امنا</p>



باسم تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۳۹۵/۱۲/۱۴

پیوست شماره ۱- مربوط به دستو دوم  
اصلاح آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی

ردیف	ماده/تبصره/بند اصلاحی	متن پیشنهادی جایگزین
۱	بند «م» ماده «۲»	م- حداکثر سن برای دارندگان مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد، دکتری حرفه‌ای (گروه پزشکی) و سطح سه حوزوی «۳۰» سال تمام و برای دارندگان مدرک تحصیلی دکتری تخصصی و سطح چهار حوزوی «۴۰» سال تمام می‌باشد.
۲	تبصره «۲» ماده «۲»	تبصره ۲- در صورت نیاز موسسه به خدمات متقاضیان با مدرک تحصیلی دکتری تخصصی و سن بالای «۴۰» سال که به تشخیص هیأت ممیزه ذیربط دارای برجستگی علمی خاص می‌باشند، این متقاضیان با تصویب هیأت امنا از شمول مفاد بند «م» این ماده مستثنی می‌باشند.
۳	تبصره «۲» ماده «۱۰»	تبصره ۲- تبدیل وضعیت کارشناس رسمی واجد شرایط موسسه به عضو هیأت علمی رسمی آزمایشی متحصراً با مدرک تحصیلی دکتری تخصصی و با رعایت حداکثر «۵۰» سال سن، منوط به آنکه تا قبل از احراز شرایط بازنشستگی بتواند حداقل «۱۰» سال در وضعیت هیأت علمی خدمت کند. پس از اعلام نیاز گروه آموزشی/پژوهشی مربوط به رشته تحصیلی متقاضی و موافقت رئیس/هیأت رئیسه موسسه در چارچوب مفاد این آیین نامه و مشروط به دارا بودن حداقل «۶۰» درصد امتیازات لازم برای ارتقا به مرتبه دانشیاری از آیین نامه ارتقا مرتبه اعضای هیأت علمی یا تأیید هیأت ممیزه و تصویب هیأت امنای ذیربط بلامانع است.
۴	ماده «۱۱»	ماده ۱۱- در صورت تقاضای عضو پیمانی، تأیید هیأت اجرایی جذب و موافقت رئیس موسسه، ادامه خدمت عضو در وضعیت پیمانی تا زمان رسیدن به بازنشستگی، بدون ایجاد محدودیت در ترفیع پایه و ارتقای مرتبه، با تأیید صلاحیت علمی و عمومی عضو توسط هیأت اجرایی جذب موسسه در هر دو سال یک بار و اخذ امتیازات مندرج در «دستورالعمل اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیأت علمی آموزشی و پژوهشی» در هر سال، امکان پذیر می‌باشد.
۵	الحاق یک تبصره به ماده ۱۲	تبصره- پس از تحویل مدارک توسط عضو، دانشگاه مکلف است ضمن رسیدگی به درخواست تبدیل وضعیت وی از پیمانی به رسمی آزمایشی، ظرف مدت ۶ ماه در مورد تبدیل وضعیت و یا خاتمه خدمت عضو نظر قطعی خود را اعلام نماید. چنانچه دانشگاه از نظر صلاحیت عمومی و علمی از طریق مراجع ذیصلاح بررسی کننده، در پایان ۵ سال نظر قطعی خود را اعلام نماید تا اعلام نتیجه بررسی پرونده، ادامه خدمت عضو در وضعیت پیمانی حداکثر تا یک سال بلامانع خواهد بود.
۶	الحاق یک تبصره به ماده ۱۳	تبصره- اعضای هیأت علمی که پس از ۵ سال نسبت به تکمیل پرونده و کسب امتیازات لازم خود اقدام نموده‌اند، لکن به دلیل طولانی شدن فرایند اداری، تبدیل وضع آنان انجام شده است خدمت آنان به عنوان عضو هیأت علمی پیمانی (مزد بر ۵ سال) تمدید می‌گردد. در این مدت پایه‌های استحقاقی به آنان تعلق می‌گیرد. از پایه های استحقاقی مربوطه مشروط به طولانی شدن فرایند تبدیل وضع آنان نیز برخوردار می‌گردند.
۷	ماده «۱۹»	ماده ۱۹- موسسه می‌تواند در صورت نیاز به منظور تأمین بخشی از کادر آموزشی و با پژوهشی خود در چارچوب سازمان تفصیلی مصوب نسبت به بکارگیری مشمولین نظام وظیفه واجد شرایط در قالب «طرح سربازی» اقدام نماید. این دسته از افراد در دوره ضرورت و تعهد خدمت، از نظر حقوق و مزایای مسنم و کمک هزینه‌های عائله مندی و اولاد تابع مقررات اعضای هیأت علمی پیمانی هستند.
۸	الحاق یک تبصره به ماده «۲۱» تحت عنوان تبصره «۲»	تبصره ۴- عضو نمی‌تواند با سایر دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی، غیر دولتی - غیر انتفاعی و دستگاه‌های اجرایی دولتی و غیر دولتی قرارداد همکاری تمام وقت یا نیمه داشته باشد. همکاری غیر مستمر عضو با موسسات مذکور در خارج از ساعات رسمی کار موسسه، با اطلاع رئیس موسسه بلامانع است.

تصویب شد  
مرکز هیأت‌های امنای

دکتر عبدالرضا باقری  
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه



ردیف	ماده/تبصره/ماده اصلاحی	متن پیشنهادی جایگزین																																																								
۹	ماده «۲۵»	<p>ماده ۲۵- واحد موظف تدریس یا ساعت موظف تحقیق عضو عهده دار سمت‌های مدیریت سیاسی موضوع ماده «۷۹» این آیین نامه «مفر» و واحد موظف تدریس یا ساعت موظف تحقیق روسای دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌های مستقل و شهرک علمی و تحقیقاتی موسسه «یک» است.</p> <p>تبصره ۱- میزان کسر واحد موظف تدریس یا کسر ساعت موظف تحقیق عضو عهده دار سایر پست‌اسمت‌های مدیریتی، مشروط به آنکه از «دو» واحد تدریس یا «پنج» ساعت تحقیق حسب مورد کمتر نباشد، بر اساس جدول ذیل تعیین می‌شود:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ردیف</th> <th>پست‌اسمت مدیریتی</th> <th>میزان کسر واحد موظف تدریس عضو آموزشی</th> <th>میزان کسر ساعت موظف تحقیق عضو پژوهشی</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>۱</td> <td>معاونان دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌های مستقل و شهرک های علمی و تحقیقاتی</td> <td>۸ تا ۶</td> <td>۲۰ تا ۱۵</td> </tr> <tr> <td>۲</td> <td>روسای مجتمع‌های آموزش عالی و موسسات پژوهشی مستقل</td> <td>۸ تا ۶</td> <td>۲۰ تا ۱۵</td> </tr> <tr> <td>۳</td> <td>معاونان مجتمع‌های آموزش عالی و موسسات پژوهشی مستقل</td> <td>۷ تا ۵</td> <td>۱۶/۵ تا ۱۲/۵</td> </tr> <tr> <td>۴</td> <td>روسای پژوهشکده‌ها، دانشکده‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی مستقل و پارک‌های علم و فناوری</td> <td>۷ تا ۵</td> <td>۱۶/۵ تا ۱۲/۵</td> </tr> <tr> <td>۵</td> <td>معاونان پژوهشکده‌ها، دانشکده‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی مستقل و پارک‌های علم و فناوری</td> <td>۶ تا ۴</td> <td>۱۵ تا ۱۰</td> </tr> <tr> <td>۶</td> <td>روسای دانشکده‌ها و پژوهشکده‌های تابعه دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌های مستقل و شهرک‌های علمی و تحقیقاتی</td> <td>۶ تا ۴</td> <td>۱۵ تا ۱۰</td> </tr> <tr> <td>۷</td> <td>معاونان دانشکده و پژوهشکده‌های تابعه دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌های مستقل و شهرک‌های علمی و تحقیقاتی</td> <td>۵ تا ۳</td> <td>۱۲/۵ تا ۷/۵</td> </tr> <tr> <td>۸</td> <td>مدیران بلافصل وزیر یا تأیید وزیر، معاونان و مدیران معاون وزیر یا تأیید معاون مربوط وزیر</td> <td>۸ تا ۶</td> <td>۲۰ تا ۱۵</td> </tr> <tr> <td>۹</td> <td>معاونان مدیران بلافصل وزیر یا تأیید مدیر بلافصل مربوط وزیر، معاونان مدیران معاون وزیر یا تأیید معاون مربوط وزیر</td> <td>۷ تا ۵</td> <td>۱۷/۵ تا ۱۲/۵</td> </tr> <tr> <td>۱۰</td> <td>مدیران دفاتر و ادارات و مدیریت‌های بلافصل رئیس و معاونت های دانشگاه</td> <td>۵ تا ۳</td> <td>۱۵ تا ۷/۵</td> </tr> <tr> <td>۱۱</td> <td>معاونان مدیران دفاتر و ادارات و مدیریت‌های بلافصل رئیس و معاونت های دانشگاه</td> <td>۳ تا ۲</td> <td>۱۰ تا ۵</td> </tr> <tr> <td>۱۲</td> <td>معاونان دانشکده‌ها، پژوهشکده‌ها، آموزشکده‌ها، مراکز و موسسات وابسته</td> <td>۳ تا ۱</td> <td>۱۰ تا ۲/۵</td> </tr> <tr> <td>۱۳</td> <td>مدیران گروه‌های آموزشی و پژوهشی</td> <td>۵ تا ۱</td> <td>۱۲/۵ تا ۲/۵</td> </tr> </tbody> </table>	ردیف	پست‌اسمت مدیریتی	میزان کسر واحد موظف تدریس عضو آموزشی	میزان کسر ساعت موظف تحقیق عضو پژوهشی	۱	معاونان دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌های مستقل و شهرک های علمی و تحقیقاتی	۸ تا ۶	۲۰ تا ۱۵	۲	روسای مجتمع‌های آموزش عالی و موسسات پژوهشی مستقل	۸ تا ۶	۲۰ تا ۱۵	۳	معاونان مجتمع‌های آموزش عالی و موسسات پژوهشی مستقل	۷ تا ۵	۱۶/۵ تا ۱۲/۵	۴	روسای پژوهشکده‌ها، دانشکده‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی مستقل و پارک‌های علم و فناوری	۷ تا ۵	۱۶/۵ تا ۱۲/۵	۵	معاونان پژوهشکده‌ها، دانشکده‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی مستقل و پارک‌های علم و فناوری	۶ تا ۴	۱۵ تا ۱۰	۶	روسای دانشکده‌ها و پژوهشکده‌های تابعه دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌های مستقل و شهرک‌های علمی و تحقیقاتی	۶ تا ۴	۱۵ تا ۱۰	۷	معاونان دانشکده و پژوهشکده‌های تابعه دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌های مستقل و شهرک‌های علمی و تحقیقاتی	۵ تا ۳	۱۲/۵ تا ۷/۵	۸	مدیران بلافصل وزیر یا تأیید وزیر، معاونان و مدیران معاون وزیر یا تأیید معاون مربوط وزیر	۸ تا ۶	۲۰ تا ۱۵	۹	معاونان مدیران بلافصل وزیر یا تأیید مدیر بلافصل مربوط وزیر، معاونان مدیران معاون وزیر یا تأیید معاون مربوط وزیر	۷ تا ۵	۱۷/۵ تا ۱۲/۵	۱۰	مدیران دفاتر و ادارات و مدیریت‌های بلافصل رئیس و معاونت های دانشگاه	۵ تا ۳	۱۵ تا ۷/۵	۱۱	معاونان مدیران دفاتر و ادارات و مدیریت‌های بلافصل رئیس و معاونت های دانشگاه	۳ تا ۲	۱۰ تا ۵	۱۲	معاونان دانشکده‌ها، پژوهشکده‌ها، آموزشکده‌ها، مراکز و موسسات وابسته	۳ تا ۱	۱۰ تا ۲/۵	۱۳	مدیران گروه‌های آموزشی و پژوهشی	۵ تا ۱	۱۲/۵ تا ۲/۵
ردیف	پست‌اسمت مدیریتی	میزان کسر واحد موظف تدریس عضو آموزشی	میزان کسر ساعت موظف تحقیق عضو پژوهشی																																																							
۱	معاونان دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌های مستقل و شهرک های علمی و تحقیقاتی	۸ تا ۶	۲۰ تا ۱۵																																																							
۲	روسای مجتمع‌های آموزش عالی و موسسات پژوهشی مستقل	۸ تا ۶	۲۰ تا ۱۵																																																							
۳	معاونان مجتمع‌های آموزش عالی و موسسات پژوهشی مستقل	۷ تا ۵	۱۶/۵ تا ۱۲/۵																																																							
۴	روسای پژوهشکده‌ها، دانشکده‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی مستقل و پارک‌های علم و فناوری	۷ تا ۵	۱۶/۵ تا ۱۲/۵																																																							
۵	معاونان پژوهشکده‌ها، دانشکده‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی مستقل و پارک‌های علم و فناوری	۶ تا ۴	۱۵ تا ۱۰																																																							
۶	روسای دانشکده‌ها و پژوهشکده‌های تابعه دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌های مستقل و شهرک‌های علمی و تحقیقاتی	۶ تا ۴	۱۵ تا ۱۰																																																							
۷	معاونان دانشکده و پژوهشکده‌های تابعه دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌های مستقل و شهرک‌های علمی و تحقیقاتی	۵ تا ۳	۱۲/۵ تا ۷/۵																																																							
۸	مدیران بلافصل وزیر یا تأیید وزیر، معاونان و مدیران معاون وزیر یا تأیید معاون مربوط وزیر	۸ تا ۶	۲۰ تا ۱۵																																																							
۹	معاونان مدیران بلافصل وزیر یا تأیید مدیر بلافصل مربوط وزیر، معاونان مدیران معاون وزیر یا تأیید معاون مربوط وزیر	۷ تا ۵	۱۷/۵ تا ۱۲/۵																																																							
۱۰	مدیران دفاتر و ادارات و مدیریت‌های بلافصل رئیس و معاونت های دانشگاه	۵ تا ۳	۱۵ تا ۷/۵																																																							
۱۱	معاونان مدیران دفاتر و ادارات و مدیریت‌های بلافصل رئیس و معاونت های دانشگاه	۳ تا ۲	۱۰ تا ۵																																																							
۱۲	معاونان دانشکده‌ها، پژوهشکده‌ها، آموزشکده‌ها، مراکز و موسسات وابسته	۳ تا ۱	۱۰ تا ۲/۵																																																							
۱۳	مدیران گروه‌های آموزشی و پژوهشی	۵ تا ۱	۱۲/۵ تا ۲/۵																																																							
۱۰	تبصره های «۱» و «۲» ماده «۵۲»	<p>تبصره ۱- به اعضای پیمانی، رسمی و همچنین اعضای پیمانی موضوع ماده «۱۱» این آیین نامه، در ازای ارائه کارت پایان خدمت و یا کواهی انجام تعهد نظام وظیفه، در پدو استخدام یک پایه ترفیع تعلق می‌گیرد.</p> <p>تبصره ۲- به مشمولین طرح سربازی برای دوره تعهد با رعایت مفاد بند «۵۲-۱» این ماده به ازای هر سال خدمت، یک پایه تا سقف «دو» پایه از تاریخ تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی و به مشمولین ماده «۱۱» این آیین نامه از تاریخ استخدام پیمانی حسب مورد، تعلق می‌گیرد. در هر حال اعضای هیأت علمی موسسه در دوره طرح خدمت سربازی مستخدم محسوب نمی‌شوند و برای استخدام را می‌بایست فرایند جذب اعضای هیأت علمی در موسسه (بر اساس قوانین و مقررات) طی شود.</p>																																																								
۱۱	الحاق بند ۳-۵۲ به ماده ۵۲	<p>۳-۵۲- بورسیه‌های وزارت متبوع که در استخدام نیستند و متعهد به خدمت در دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی می‌باشند، پس از اتمام تحصیل و اشتغال به کار آموزشی و پژوهشی در دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی در ازای تحصیل در مقطع دکتری از ۳ پایه ترفیع (متناسب با مدت تحصیل) بورس برخوردار می‌شوند. تاریخ اعطای پایه های یاد شده در زمان صدور اولین حکم رسمی آزمایشی و یا رسمی قطعی (بر اساس مصوبه هیأت امنای ذیربط) حسب مورد تعیین می‌شود.</p>																																																								
۱۲	الحاق یک تبصره به ماده «۵۲» تحت عنوان تبصره «۹»	<p>تبصره ۹- پایه استحقاقی بیشتر از «۵» پایه به عضو پیمانی که با مجوز هیأت امنای موسسه، سابقه خدمت پیمانی بیشتر از پنج سال دارند، مشروط به آنکه در پایان مدت ۵ سال خدمت پیمانی نسبت به تکمیل پرونده خود و ارائه مدارک و عنوان تبصره «۹»</p>																																																								

تصویب شد  
مهر مرکز هیات‌های امانا  
مرکز هیات‌های امانا و هیات‌های امنای

دکتر عبدالرضا باقری  
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امانا و هیات‌های ممیزه

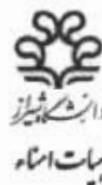
ردیف	ماده/تبصره/بند اصلاحی	متن پیشنهادی جایگزین
		مستندات لازم برای تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی اقدام نموده و با تأیید هیأت اجرایی جذب موسسه در تاریخ ارائه مدارک شرایط لازم برای تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی را کسب کرده باشد. در ازای انجام حداقل یک سال خدمت آموزشی و پژوهشی قابل قبول در پایه قبلی (مزداد بر پنج سال) و کسب حداقل امتیاز متدرج در «دستور العمل اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیأت علمی آموزشی و پژوهشی ابلاغی از سوی وزارت» با تصویب هیأت ممیزه ذریعته از تاریخ صدور حکم رسمی آزمایشی تعلق می‌گیرد.
۱۳	بند «۷» ماده «۵۳»	۷-۵۳- اعضای که در موسسه در سمت‌های رئیس موسسه، معاون و مدیر ستادی، رئیس دانشکده و سمت‌های هم‌تراز با آن دارای خدمات ارزنده و قابل قبول یا تأیید وزیر برای رئیس موسسه و با تشخیص و تأیید هیأت رئیسه موسسه برای سایر سمت‌های مدیریتی می‌باشند (به ازای هر دو سال خدمت یک پایه و حداکثر دو پایه به فاصله زمانی حداقل «۵» سال از یکدیگر در طول خدمت)
۱۴	حذف ماده ۵۹	میزان فوق العاده مدیریت مقامات موضوع ماده ۷۹ این آیین نامه در زمان تصدی سمت‌های مذکور به شرح ذیل تعیین و از محل اعتبارات دستگاه محل مأموریت پرداخت می‌گردد.
۱۵	اصلاح تبصره ۱ ماده ۷۹	ماده ۷۹: تبصره ۱- به مشمولان این ماده در مدت تصدی مقامات مذکور، حقوق و مزایا از محل اعتبارات موسسه و یا دستگاه محل مأموریت قابل پرداخت است و در هر حال پرداخت فوق العاده مدیریت به اعضای مشمول این ماده در دوران تصدی سمت‌های مدیریت سیاسی از محل اعتبارات موسسه امکان پذیر نمی‌باشد.
۱۶	الحاق یک تبصره به ماده ۸۲	تبصره ۳- در موارد استثنا و در صورتی که عضو هیأت علمی در خلال خدمت خود تقاضای بازخرید مرخصی‌های استحقاقی ذخیره شده خود نماید، پرداخت آن با موافقت رئیس دانشگاه و مشروط به وجود اعتبار پلانج خواهد بود.
۱۷	اصلاح تبصره ۱ ماده ۹۰	تبصره ۱ مشمول مفاد این ماده در خصوص اعضای رسمی آزمایشی اعم از اعطا و یا تمدید مدت مرخصی بدون حقوق (تا سقف ۵ سال) منوط به اخذ مجوز از هیأت امنای دانشگاه خواهد بود.
۱۸	ماده «۱۰۹»	ماده ۱۰۹- معاون آموزشی موسسه موظف است هرگاه عضو هیأت علمی در طی سه سال متوالی نتواند سه پایه را دریافت کند که این موضوع را که نشانگر رکود علمی و عدم کفایت و صلاحیت عضو هیأت علمی می‌باشد، به هیأت ممیزه موسسه جهت بررسی ارائه نماید. چنانچه هیأت ممیزه پس از رسیدگی به کلیه فعالیت‌های علمی، پژوهشی و فرهنگی عضو، رکود علمی یا عدم کفایت و صلاحیت وی را محرز دانست، به یکی از روش‌های ذیل با وی رفتار می‌شود: الف: در صورتیکه عضو واجد شرایط بازنشسته شدن باشد، بازنشسته می‌شود. ب: در صورت داشتن حداقل «۲۰» سال سابقه خدمت قابل قبول با حداقل ۲۰ روز حقوق و مزایا یا هم‌انگهی صندوق بازنشستگی ذریعته بازنشسته می‌شود. ج: در صورتیکه عضو شرایط بازنشسته شدن را نداشته باشد، سنوات خدمت قابل قبول عضو با پرداخت «۳۰» روز حقوق و مزایای مشمول کسور بازنشستگی به ازای هر سال خدمت قابل قبول، به علاوه وجوه مرخصی‌های ذخیره شده، بازخرید می‌شود. د: عضو به سایر دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری و دستگاه‌های اجرایی مشروط به ارائه درخواست موسسه مقصد توسط عضو منتقل می‌شود. ه: به خدمت وی خاتمه داده می‌شود.

دکتر عبدالرضا باقری

مشاور وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امانا و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز هیأت‌های امانا

مرکز هیأت‌های امانا و هیأت‌های ممیزه



باسم تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۳۹۵/۱۲/۱۴

بیوست شماره ۲ - مربوط به دستور ششم

آیین نامه ساماندهی مأموریت های خارجی اعضای هیأت علمی دانشگاه ها، مراکز تحقیقاتی، پارک ها و مراکز رشد

مقدمه: به منظور توسعه دیپلماسی علمی، تبادل دانش و فناوری، بروز قدرت نرم جمهوری اسلامی ایران و افزایش سرمایه های علمی، فناوری، اجتماعی و فرهنگی کشور، آیین نامه ساماندهی مأموریت های خارجی اعضای هیأت علمی دانشگاه ها، مراکز تحقیقاتی، پارک ها و مراکز رشد (موسسه) وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (وزارت) با استناد به قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مصوب ۱۳۸۳، بند "ب" ماده ۲۰ قانون برنامه پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۸۹/۱۰/۱۵ مجلس شورای اسلامی، بند ۱۲ از اقدام ملی راهبردی کلان ۹ نقشه جامع علمی کشور و اعلام نظر معاونت محترم حقوقی ریاست جمهوری در خصوص مجوز سفر اعضای هیأت علمی دانشگاه ها و مراکز پژوهشی مورخ ۱۳۹۴/۱۰/۳۰ به شماره ۹۴/۲۹۷۰۵ م و به شرح ذیل تدوین می شود.

**ماده ۱- تعریف مأموریت های خارجی**

مأموریت های خارجی شامل کلیه سفرهای خارجی است که در قالب توسعه همکاری های علمی بین المللی شامل حضور در کمیسیون ها یا کمیته های مشترک ما بین دو دانشگاه و مراکز فناوری یا کشورها و نهادها و سازمان های بین المللی، مذاکره برای عقد تفاهم نامه های گسترش رابطه های علمی، پژوهشی و فناوری، سرپرستی بازدیدها و اردوهای علمی، فرهنگی و ورزشی، حضور در اجلاس موسسات و مجامع بین المللی به عنوان عضو، حضور در همایش ها، سمینارها، کنفرانس ها، کارگاه ها، جشواره ها، نشست ها، نمایشگاه ها و فن بازارها، نظارت بر آزمون های سراسری، فروش و خرید وسایل و تجهیزات دانشگاهی یا انتقال فناوری، جذب و تبادل دانشجو، بستر سازی دوره ها و پروژه های مشترک تحقیقاتی و فناوری، تبادل تجربیات علمی، پیگیری و نظارت بر امور اجرایی مربوط به قراردادهای و تفاهم نامه های تحقیقاتی و فناوری، راهنمایی پایان نامه و سایر موارد که به تأیید کارگروه نظارت بر مأموریت های خارجی برسد، به خارج از کشور انجام می شود.

**ماده ۲- اقدامات اجرایی موسسه**

۱-۲- هیأت امنای موسسه، هر ساله چارچوب و اولویت های مأموریت های علمی-فناوری سالیانه موسسه شامل تعداد کلی مأموریت ها را در چارچوب برنامه ی پنج ساله راهبردی موسسه با تعیین کشور های هدف و حوزه همفکری به تصویب می رساند.  
۲-۲- موضوع، نفعات اعزامی و محل و میزان هزینه ها برای مأموریت های علمی پژوهشی و فناوری اعضای هیأت علمی موسسه به خارج از کشور، همراه با دلایل توجیهی مأموریت، حداقل ۴۵ روز قبل از تاریخ آغاز سفر از سوی موسسه به مرکز همکاری های علمی بین المللی وزارت ارسال می شود.  
۳-۲- عضو هیأت علمی موسسه که با دریافت تأییدیه کارگروه نظارت، بر مأموریت های خارجی وزارت به مأموریت خارج از کشور اعزام می شود، ضمن برخورداری از حقوق و مزایای رفاهی، فوق العاده مأموریت روزانه خارج از کشور بر اساس مقررات عمومی نیز بصورت ارزی دریافت می کند.

**ماده ۳- کارگروه نظارت بر مأموریت های خارجی وزارت**

۱-۳- کارگروه نظارت بر مأموریت خارجی (کارگروه) به ریاست قائم مقام وزیر در امور بین المللی و رئیس مرکز همکاری های علمی بین المللی، رئیس مرکز حراست و ۳ و ۵ تن از معاونان و مسئولان وزارت متبوع با حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری تشکیل می شود و در چارچوب مصوبات هیأت امناء، مأموریت افراد معرفی شده از سوی موسسه را بررسی تصویب و بر انجام آن نظارت می کند. این مأموریت ها کوتاه مدت و حداکثر ۳ ماهه می باشد.  
تبصره ۱: دبیرخانه ی کارگروه در مرکز همکاری های علمی بین المللی وزارت متبوع مستقر شده و حداکثر ظرف مدت چهار هفته پاسخ رد یا قبول را با توجه به موضوع و سیاست های کلان کشور و وزارت، اعلان می کند.  
تبصره ۲: قائم مقام وزیر در امور بین الملل و رئیس مرکز همکاری های علمی بین المللی، پس از تصویب کارگروه، وظیفه ارسال نامه به نهادهای مربوط از جمله وزارت امور خارجه را بر عهده می گیرد.

تصویب شد  
مهر مرکز هیأت های امناء  
مرکز هیأت های امناء و هیأت های امناء

دکتر عبدالرضا باقری  
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه



تاریخ: ۱۳۹۵/۱۲/۱۴

تبصره ۳: مأموریت‌های علمی خارج از کشور برای ارائه مقاله در کنفرانس‌ها و نشست‌های علمی از این آیین نامه مستثنی بوده و در صورت موافقت رئیس موسسه انجام می‌شود.

تبصره ۴: روسای مراکز ملی (Focal Point) و نمایندگان کلیه سازمان‌ها و نهادهای علمی، پژوهشی و فناوری بین‌المللی که به گونه‌های از امکانات و اعتبار عالی جمهوری اسلامی ایران استفاده می‌نمایند، درخواست خود را از طریق رئیس مرکز ملی ارسال می‌نمایند.

تبصره ۵: مأموریت‌های مدیران ستاد وزارت علوم با تأیید بالاترین مقام واحد مربوطه، از طریق مرکز همکاری‌های علمی و بین‌المللی و با تصویب کارگروه نظارت بر مأموریت‌های خارجی وزارت انجام می‌شود.

#### ماده ۴- نظارت کیفی

۴-۱- موسسه موظف است حداکثر ظرف مدت یک ماه پس از انجام مأموریت، گزارش مربوط به همراه دستاوردهای آن را به دبیرخانه کارگروه ارسال نماید.

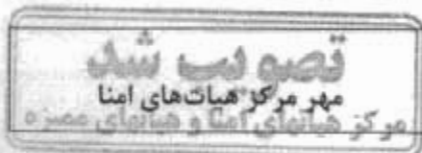
۴-۲- در کارگروه، مأموریت‌های خارجی بر مبنای تطابق مأموریت با اهداف راهبردی و کشورهای هدف موسسه (راهبردی و حوزه همکاری) مورد تأیید قرار می‌گیرد.

۴-۳- مرکز همکاری‌های علمی بین‌المللی ضمن حفظ گزارش‌ها و ارائه آمارها، امکان هم‌گرایی، هم‌افزایی و انتقال تجربیات مابین موسسه‌ها را فراهم می‌آورد.

۴-۴- روند کلی مأموریت‌های سالیانه در کارگروه نظارت بر مأموریت‌های خارجی با حضور اعضای کارگروه و در صورت نیاز رئیس موسسه، مورد تجزیه و تحلیل قرار گرفته و توصیه‌های مربوط به هیأت امنه و رئیس موسسه ارائه می‌شود.

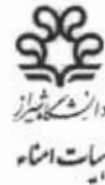
۴-۵- رئیس کارگروه موظف است گزارش مأموریت‌ها را به صورت سالیانه جمع‌بندی نموده و نتایج آن را به وزیر علوم، تحقیقات و فناوری ارائه نماید.

ماده ۵- این آیین نامه در ۵ ماده و ۵ تبصره در تاریخ ۹۵/۱۲/۱۴ به تصویب هیأت امنه رسید و با تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری قابل اجرا می‌باشد.



دکتر عبدالرضا باقری

مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنه و هیات‌های ممیزه



پیوست شماره ۲ - مربوط به دستور هفتم

دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر داوری و اجرایی مسابقات ورزشی دانشگاهی و موسسات آموزش عالی کشور

مقدمه:

در اجرای ماده ۹ دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر داوری و اجرایی مسابقات ورزشی دانشگاهی و موسسات آموزش عالی کشور مصوب جلسه ۱۳۹۲/۵/۴ هیأت رئیسه فدراسیون ملی ورزشهای دانشگاهی و با توجه به نیاز بخشهای مختلف آموزش عالی کشور و لزوم بروز رسانی و یکسان سازی پرداخت حق الزحمه فعالیت‌های ورزشی دانشگاهی در سطوح مختلف، همچنین با توجه به برگزاری مسابقات در سطوح مختلف دانشگاهی و برگزاری جشنواره‌های همگانی، مسابقات بین‌المللی (میزبانی) و اردوهای تیم‌های ملی دانشجویی دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر فنی و اجرایی جشنواره‌ها و مسابقات ورزشی مورد بازبینی و اصلاح قرار گرفت و از تاریخ تصویب این اصلاحیه کلیه حق الزحمه‌های پرداختی برابر جدول مندرج در این دستورالعمل قابل پرداخت خواهد بود.

ماده ۱: تعاریف

۱. کادر فنی و اجرایی مسابقات ورزشی افرادی هستند که با عناوین و وظایف مشخص در امر برگزاری مسابقات مشارکت دارند.
۲. جشنواره‌ها و مسابقات ورزشی رقابت‌هایی است که به صورت اجتماعی و یا انفرادی برگزار می‌گردد و از نظر برگزاری در دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی کشور به ۶ بخش به شرح زیر تقسیم می‌گردند.
  - ۱-۲- مسابقات درون دانشگاهی: شامل ( مسابقات درون خوابگاهی، مسابقات بین خوابگاهی، بین دانشکده‌ای و جشنواره‌هایی که به مناسبت‌های مختلف در هر دانشگاه و موسسه آموزش عالی برگزار می‌گردند.
  - ۲-۲- مسابقات استانی و منطقه‌ای: شامل مسابقاتی است که با شرکت تیم‌های دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی در سطح استان و یا استان‌های همجوار و منطقه‌ای برگزار می‌گردد.
  - ۳-۲- مسابقات قهرمانی کشوری: شامل مجموعه مسابقاتی است که با حضور تیم‌های ورزشی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی سراسر کشور و به صورت تک رشته‌ای و سراسری برگزار می‌شود.
  - ۴-۲- المپیادهای ورزشی کشوری: شامل مسابقاتی است که بصورت چند رشته‌ای با حضور تیم‌های ورزشی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی سراسر کشور برگزار می‌شود.
  - ۵-۲- مسابقات بین‌المللی: به مسابقاتی اطلاق می‌شود که با حضور تیم‌های کشورهای خارجی و تیم‌های داخلی در داخل کشور برگزار می‌گردد.
  - ۶-۲- اردوهای آمادگی و مسابقات تدارکاتی: به برنامه‌ها و مسابقات و عملیاتی اطلاق می‌شود که به منظور آماده سازی و تشکیل تیم‌های ملی دانشجویی کشور برگزار و انجام می‌شود.

ماده ۲: حق الزحمه کادر فنی و اجرایی مسابقات برابر (جدول ۱ تا ۹) و بر اساس شاخص‌های ذیل پرداخت گردد.

۱. تعداد جلسات یا تعداد مسابقات بر حسب نوع رشته ورزشی
۲. درجه داوری
۳. نوع مسئولیت یا وظیفه تعیین شده در کادر فنی، اجرایی
۴. سطح برگزاری مسابقات

ماده ۳: هزینه تهیه بلیط رفت و برگشت هوایی یا زمینی کادر فنی و اجرایی مسابقات ورزشی در سطوح مختلف به عهده میزبان می‌باشد. چنانچه برای ایاب و ذهاب و هزینه غذا ارائه بلیط و فاکتور امکان پذیر نباشد به ازاء هر کیلومتر رفت یا برگشت مبلغ ۲۰۰۰ ریال و مبلغ ۳۰۰/۰۰۰ ریال بابت یک وعده غذا قابل پرداخت خواهد بود.

تصریح: ۱۰: در هر مسیر رفت و برگشت تا مسافت ۵۰۰ کیلومتر یک وعده غذایی و بالای ۵۰۰ کیلومتر ۲ وعده غذایی ( هر وعده غذایی ۳۰۰/۰۰۰ ریال) پرداخت می‌شود.



دکتر عبدالرضا باقری  
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه



تاریخ: ۱۳۹۵/۱۲/۱۴

نسخه ۲: برای عوامل فنی و اجرایی مسابقات داخل استان در مسافت زیر ۸۰ کیلومتر، روزانه مبلغ ۳۰۰/۰۰۰ ریال به عنوان هزینه ایاب و دهاب پرداخت می‌گردد.

ماده ۴: تأمین محل اسکان و تغذیه کادر داوری و اجرایی برگزاری مسابقات ورزشی در طول برگزاری مسابقات به عهده میزبان می‌باشد. (تأمین محل اسکان شامل افراد بومی نمی‌شود)

ماده ۵: حق الزحمه کادر سرپرستی، فنی و اجرایی رشته‌های اجتماعی و انفرادی شامل رشته‌های زیر است و حق الزحمه هر یک از عوامل اجرایی شامل سرپرستی، فنی و اجرایی حسب مورد بر اساس مبالغ مندرج در جدول ۱ تا ۶ ذیل این ماده محاسبه و پرداخت می‌گردد. رشته‌های اجتماعی: والیبال - بسکتبال - هندبال - فوتبال - فوتسال - فوتبال ساحلی رشته‌های انفرادی:

اسکی - اسکواش - آمادگی جسمانی - هدمینتون - تنیس روی میز - تکواندو - تیراندازی با اسلحه و کمان - جودو - دو و میدانی - دوچرخه سواری - ژیمناستیک - سوارکاری - شمشیربازی - شطرنج - قایقرانی - کاراته - کشتی - کوهنوردی - گلف - وزنه برداری و ...  
نسخه ۳: در رشته والیبال ساحلی یا توجه به شرایط خاص این رشته هر مسابقه بر مبنای ۶۰ درصد مبلغ جدول مربوطه محاسبه و پرداخت می‌شود.

جدول شماره ۱ حق الزحمه کادر داوری و فنی مسابقات درون دانشگاهی

ردیف	عنوان	رشته های اجتماعی	رشته های انفرادی
۱	داور بین المللی	۳۷۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۳۳۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۲	داور ملی	۳۱۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۲۷۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۳	داور درجه یک	۲۶۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۲۳۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۴	داور درجه دو	۲۲۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۱۹۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۵	داور درجه سه	۱۷۵/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۱۷۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۶	داوران خط، میز و ...	بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۱۷۵/۰۰۰ ریال	۱۷۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )

جدول شماره ۲ حق الزحمه کادر داوری و فنی مسابقات استانی و منطقه‌ای

ردیف	عنوان	رشته های اجتماعی	رشته های انفرادی
۱	داور بین المللی	۴۶۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۳۸۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۲	داور ملی	۳۸۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۳۲۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۳	داور درجه یک	۳۳۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۲۵۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۴	داور درجه دو	۲۷۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۲۲۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۵	داور درجه سه	۲۲۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۱۹۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۶	داوران خط، میز و ...	بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۲۲۰/۰۰۰ ریال	۱۹۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )

جدول شماره ۳ حق الزحمه کادر داوری و فنی مسابقات قهرمانی کشور

ردیف	عنوان درجه	رشته های اجتماعی	رشته های انفرادی
۱	بین المللی	۵۷۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۴۹۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۲	ملی	۵۰۵/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۴۲۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۳	درجه یک	۴۳۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۳۵۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۴	درجه دو	۳۶۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۲۷۵/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۵	درجه سه	۲۹۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۲۰۵/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۶	داوران خط، میز و ...	بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۲۹۰/۰۰۰ ریال	۲۰۵/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )

جدول شماره ۴ حق الزحمه کادر داوری و فنی المپیادهای ورزشی کشور

<p>مهر مرکز هیات‌های امنای مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه</p>	<p>دکتر عبدالرضا باقری مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه</p>
---	---



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۳۹۵/۱۲/۱۴

ردیف	عنوان	رشته های اجتماعی	رشته های انفرادی
۱	داور بین الملل درجه بین المللی	۶۹۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی)	۵۷۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه)
۲	درجه ملی	۶۰۶/۰۰۰ ریال ( هر بازی)	۵۰۵/۰۰۰ ریال ( هر جلسه)
۳	درجه یک	۵۱۵/۰۰۰ ریال ( هر بازی)	۴۲۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه)
۴	درجه دو	۴۲۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی)	۳۲۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه)
۵	درجه سه	۳۵۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی)	۲۴۵/۰۰۰ ریال ( هر جلسه)
۶	داوران خط، میز و ...	بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۲۵۰/۰۰۰ ریال	۲۴۵/۰۰۰ ریال ( هر جلسه)

جدول شماره ۵ حق الزحمه کادر داوری و فنی مسابقات بین المللی

ردیف	عنوان	رشته های اجتماعی	رشته های انفرادی
۱	داور درجه بین الملل	۷۲۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی)	۶۲۵/۰۰۰ ریال ( هر جلسه)
۲	داور ملی	۶۵۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی)	۵۵۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه)
۳	داور درجه یک	۵۷۵/۰۰۰ ریال ( هر بازی)	۴۲۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه)
۴	داور درجه دو	۵۰۵/۰۰۰ ریال ( هر بازی)	۳۵۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه)
۵	داور درجه سه	۴۲۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی)	۳۰۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه)
۶	داوران خط، میز و ...	بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۴۲۰/۰۰۰ ریال	۳۰۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه)

نیمه ۴: برای رشته های انفرادی هر ۲ ساعت یک جلسه محاسبه و حق الزحمه مربوط طبق جدول بالا پرداخت می شود.

جدول شماره ۶ حق الزحمه داوری فنی جشنواره ورزش های همگانی کشور

ردیف	عنوان	رشته های اجتماعی	رشته های انفرادی
۱	داور بین المللی	۴۰۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی)	۳۲۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه)
۲	داور ملی	۳۵۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی)	۲۹۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه)
۳	داور درجه یک	۳۱۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی)	۲۵۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه)
۴	داور درجه دو	۲۷۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی)	۲۲۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه)
۵	داور درجه سه	۲۲۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی)	۱۹۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه)
۶	داوران خط، میز و ...	بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۲۲۰/۰۰۰ ریال	۱۹۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه)

نیمه ۵: در مسابقات تیمی (فوتبال، والیبال، بسکتبال و هندبال و...) روزانه حداکثر ۳ بازی در بیست‌های داوری، خط، منشی و ... حق الزحمه پرداخت خواهد شد و برای بیش از سه بازی حق الزحمه ای نعلق نمی‌گیرد.

جدول شماره ۷ حق الزحمه کادر اجرایی مسابقات در سطوح مختلف کشور

ردیف	عنوان	مسابقات درون دانشگاهی (روزانه)	مسابقات چند جانبه استانی و متعلقه ای (روزانه)	جشنواره ها و مسابقات قهرمانی کشوری (روزانه)	المپیادها (روزانه)	مسابقات بین المللی (روزانه)
۱	سرپرست کل و اجرایی	۵۷۵/۰۰۰ ریال	۱/۱۵۰/۰۰۰ ریال	۱/۷۲۰/۰۰۰ ریال	۲/۰۷۵/۰۰۰ ریال	۲/۴۱۵/۰۰۰ ریال
۲	معاون اجرایی، فنی و فرهنگی	۵۲۰/۰۰۰ ریال	۸۶۵/۰۰۰ ریال	۱/۵۸۵/۰۰۰ ریال	۱/۹۰۰/۰۰۰ ریال	۲/۲۴۵/۰۰۰ ریال
۳	سرپرست اجرایی مسابقات (مستولین انجمن ها)	۵۰۵/۰۰۰ ریال	۸۶۵/۰۰۰ ریال	۱/۴۴۰/۰۰۰ ریال	۱/۷۲۰/۰۰۰ ریال	۲/۰۷۵/۰۰۰ ریال
۴	ناظر اجرایی و فنی	۴۲۰/۰۰۰ ریال	۵۷۵/۰۰۰ ریال	۸۶۵/۰۰۰ ریال	۱/۰۴۰/۰۰۰ ریال	۱/۳۸۵/۰۰۰ ریال
۵	سرپرست فنی مسابقات	۵۰۵/۰۰۰ ریال	۷۲۰/۰۰۰ ریال	۱/۱۵۰/۰۰۰ ریال	۱/۲۸۰/۰۰۰ ریال	۱/۷۲۵/۰۰۰ ریال
۶	مستولین کمیته ها	۳۶۰/۰۰۰ ریال	۵۷۵/۰۰۰ ریال	۸۶۵/۰۰۰ ریال	۱/۰۴۰/۰۰۰ ریال	۱/۱۵۰/۰۰۰ ریال
۷	اعضای کمیته ها	۲۹۰/۰۰۰ ریال	۴۲۰/۰۰۰ ریال	۷۲۰/۰۰۰ ریال	۸۸۰/۰۰۰ ریال	۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۸	پزشک	طبق تعرفه	طبق تعرفه	طبق تعرفه فدراسیون	طبق تعرفه	طبق تعرفه



مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات های امناء و هیات های ممیزه  
دکتر عبدالرضا باقری

فدراسیون پزشکی	فدراسیون پزشکی	پزشکی	فدراسیون پزشکی	فدراسیون پزشکی	پزشکیار	۹
طبق تعرفه	طبق تعرفه	طبق تعرفه فدراسیون	طبق تعرفه	طبق تعرفه		
فدراسیون پزشکی	فدراسیون پزشکی	پزشکی	فدراسیون پزشکی	فدراسیون پزشکی	مسئول خوابگاه	۱۰
ریال ۷۲۰/۰۰۰	ریال ۶۱۰/۰۰۰	ریال ۵۰۵/۰۰۰	ریال ۴۳۰/۰۰۰	-		
ریال ۸۶۵/۰۰۰	ریال ۸۸۰/۰۰۰	ریال ۷۲۰/۰۰۰	ریال ۵۷۵/۰۰۰	ریال ۳۶۰/۰۰۰	مسئول دبیرخانه	۱۱
ریال ۵۷۵/۰۰۰	ریال ۵۲۰/۰۰۰	ریال ۲۳۰/۰۰۰	ریال ۳۶۰/۰۰۰	ریال ۲۹۰/۰۰۰	سرپرست سالن	۱۲
ریال ۵۰۰/۰۰۰	ریال ۴۳۰/۰۰۰	ریال ۳۶۰/۰۰۰	ریال ۲۹۰/۰۰۰	ریال ۲۹۰/۰۰۰	کادر خدماتی و پشتیبانی	۱۳

نسخه ۶ پنجاهای ۱۲ و ۱۳ چنانچه از پرسنل خارج از دانشگاه استفاده شود به میزان ۲۵٪ به مبلغ فوق اضافه خواهد شد.

جدول شماره ۸ حق الزحمه برگزاری اردوهای تیم ملی دانشجویی

ردیف	عنوان	رشته های اجتماعی و انفرادی
۱	سرپرست و مدیر تیم ملی	۱/۵۰۰/۰۰۰ ریال (روزانه)
۲	سرپرست و مدیر اردو	۷۵۰/۰۰۰ ریال (روزانه)
۳	سرمری	۱/۳۵۰/۰۰۰ ریال (روزانه)
۴	مری	۱/۵۰۰/۰۰۰ ریال (روزانه)
۵	کمک مری	۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال (روزانه)
۶	پزشک، فیزیوتراپ، ماساژور	طبق تعرفه فدراسیون پزشکی
۷	تعارفات تیم	۵۰۰/۰۰۰ ریال (روزانه)
۸	عوامل اجرایی اردو	۵۰۰/۰۰۰ ریال (روزانه)

جدول شماره ۹ حق الزحمه کادر فنی و اجرایی تیم های ورزشی اعزامی به مسابقات سطوح مختلف کشور

ردیف	عنوان	مسابقات چند جانبه استانی و منطقه ای (روزانه)	جستواره ها و مسابقات فهرمانی کشور (روزانه)	المپادها (روزانه)	مسابقات بین المللی (میزانی) (روزانه)
۱	سرپرست کاروان	۱/۰۰۰/۰۰۰	۱/۱۰۰/۰۰۰	۱/۱۰۰/۰۰۰	۱/۲۵۰/۰۰۰
۲	معاون کاروان	۹۰۰/۰۰۰	۱/۰۰۰/۰۰۰	۱/۰۰۰/۰۰۰	۱/۱۵۰/۰۰۰
۳	سرپرست تیم	۸۰۰/۰۰۰	۹۰۰/۰۰۰	۹۰۰/۰۰۰	۱/۱۵۰/۰۰۰
۴	سرمری تیم	۸۰۰/۰۰۰	۹۰۰/۰۰۰	۹۰۰/۰۰۰	۱/۳۵۰/۰۰۰
۵	کمک مری	۷۰۰/۰۰۰	۸۰۰/۰۰۰	۸۰۰/۰۰۰	۱/۱۵۰/۰۰۰
۶	نماینده گان استان/دانشگاه/فدراسیون	۹۰۰/۰۰۰	۱/۰۰۰/۰۰۰	۱/۰۰۰/۰۰۰	۱/۱۵۰/۰۰۰

تبصره ۷: در صورتیکه افراد دارای مسئولیت در جدول فوق و همکاران مشابه علاوه بر مقطع زمانی برگزاری مسابقات تعداد روزهای بیشتری جهت هماهنگی، آماده سازی و فراهم نمودن امکانات و شرایط برگزاری مسابقات فعالیت داشته اند، با نظر مقام مسئول برگزاری مسابقات می توان بر حسب نوع فعالیت و مدت زمان آن حق الزحمه ایشان محاسبه و پرداخت گردد.

ماده ۶: این دستور العمل در صورت لزوم هر ساله متناسب با نرخ تورم تعدیل و پس از تأیید هیأت رئیسه فدراسیون جهت اجرا ابلاغ خواهد شد.

ماده ۷: این دستور العمل در ۷ ماده و ۷ تبصره در جلسه مورخ ۹۵/۲/۲۱ هیأت رئیسه فدراسیون ملی ورزش های دانشگاه به تصویب رسید و به بخش های ورزش آموزش عالی کشور ابلاغ گردید.

از تاریخ ابلاغ این دستورالعمل های قبلی نافذ نبوده و ملاک پرداختها تا زمان اصلاح بعدی تنها این دستور العمل خواهد بود. تبصره: کلیه دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی کشور حسب مورد ملزم به رعایت آن در برگزاری مسابقات و فعالیت های ورزشی خواهند بود.

تصویب شد  
مهر مرکز هیات های امنای  
مرکز هیات های امنای و هیات های امنای

دکتر عبدالرضا باقری  
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه



پیوست شماره ۴ - مربوط به دستور شانزدهم

موارد تسری داده شده هیأت امنای دانشگاه شیراز به دانشکده کشاورزی و منابع طبیعی داراب

ردیف	هیأت امانا	تاریخ برگزاری هیأت امانا	دستور	موضوع	شرح
۱	اولین نشست از دور ششم	۱۳۹۳/۰۷/۱۴	هفتم	الحاق یک تبصره به ماده ۸۲ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی مصوب هیأت امانا ۱۳۹۱/۹/۲۰	به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه کشور و بند "ن" ماده "۷" قانون نحوه تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، تبصره ۲ به ماده ۸۲ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه به شرح زیر الحاق می‌گردد. تبصره ۲- در مواردی که موسسه با درخواست مرخصی استحقاقی سالیانه عضو در تابستان به دلیل نیاز به حضور وی موافقت ننماید، صرفاً تا ۱۰ روز از مرخصی سالیانه وی که به دلیل عدم موافقت رئیس دانشگاه یا مقام مجاز از طرف وی استفاده نشده است، ذخیره می‌گردد.
۲	دومین نشست از دور ششم	۱۳۹۳/۱۰/۲۲	شوم	مجوز پرداخت حق تأهل به زنان مجرد برای مؤسسات عضو	به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه کشور و به موافقت هیأت امنای دانشگاه شیراز، مرکز آموزش عالی آبدان، مرکز آموزش عالی استهبان، مرکز آموزش عالی اقلید، مرکز آموزش عالی فیروزآباد، مرکز آموزش عالی لار، مرکز آموزش عالی لامرد، مرکز آموزش عالی مریودشت و مرکز آموزش عالی ممسنی به شرح زیر تعیین شد: استاد ۳/۱۶۴ - دانشیار ۳/۱۶۱ - استادیار ۳/۱۵۲ - مربی ۳/۱۵۳ - مربی آموزشیار ۳/۱۲۷
۳	دومین نشست از دور ششم	۱۳۹۳/۱۰/۲۲	ششم	تعیین ضریب جذب اعضای هیأت علمی مؤسسات عضو به غیر از دانشگاه شیراز، مرکز اطلاع رسانی علوم و فناوری، پایگاه استنادی جهان اسلام و دانشگاه هنر شیراز	به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه کشور، ضریب جذب اعضای هیأت علمی دانشگاه جهرم، مرکز آموزش عالی آبدان، مرکز آموزش عالی استهبان، مرکز آموزش عالی اقلید، مرکز آموزش عالی فیروزآباد، مرکز آموزش عالی لار، مرکز آموزش عالی لامرد، مرکز آموزش عالی مریودشت و مرکز آموزش عالی ممسنی به شرح زیر تعیین شد: استاد ۳/۱۶۴ - دانشیار ۳/۱۶۱ - استادیار ۳/۱۵۲ - مربی ۳/۱۵۳ - مربی آموزشیار ۳/۱۲۷
۴	پنجمین نشست از دور ششم	۹۹/۷/۷	بیست و پنجم	اجازه پرداخت فوق العاده بدی آب و هوا به مؤسسات عضو هیأت امانا	به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه کشور، و بند "ی" ماده "۷" قانون نحوه تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، به موافقت هیأت امنای دانشگاه داده می‌شود. به اعضای غیر هیأت علمی خود فوق العاده بدی آب و هوا معادل ضریب قانون مدیریت خدمات کشوری پرداخت نمایند.
۵	ششمین نشست از دور ششم	۹۴/۱۲/۱۸	هفتم	احتساب مدرک تحصیلی اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه شیراز (موضوع ماده ۱۷-۱/۱۷۲۱۱ کیسیون دائمی)	به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و با عنایت به بخشنامه ۱۷۰۰۶۱ مورخ ۹۲/۱۲/۲۴ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور در خصوص ادامه تحصیل اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه و اتمام مدارک تحصیلی ارائه شده آنان، مقرر نمود: ۱. دانشگاه نسبت به تعیین حداقل و حداکثر مدارک تحصیلی مورد قبول برای رشته‌های شغلی و هر پست سازمانی شماره دار (بدون ستاره) مندرج در تشکیلات تفصیلی مصوب هیأت امانا مطلق برنامه راهبردی منابع انسانی اقدام نماید. ۲. مدارک تحصیلی مأموله اعضای غیر هیأت علمی در حین خدمت، نسبت به مدارک تحصیلی ارائه شده در بدو استخدام (پیمانی، رسمی) و یا به کارگیری (قراردادی)، از تاریخ تصویب این ضمیمه، تنها برای یک مقطع تحصیلی بالاتر (در صورتیکه عضو غیر هیأت علمی قبل از شروع به تحصیل، یا توجه به رشته و مقطع تحصیلی پیش بینی شده در شرایط احراز شغل و نیاز دانشگاه به سطح بالاتر تحصیلی، موافقت کتبی دانشگاه را با ادامه تحصیل خود، جلب نموده باشد) با رعایت سایر ضوابط و مقررات مربوطه از جمله دستورالعمل احتساب مدرک تحصیلی مصوب هیأت اجرایی منابع انسانی دانشگاه شیراز قابل احتساب می‌باشد. ۳. تبصره ۱، چنانچه مدرک تحصیلی ارائه شده، حداقل مدرک تحصیلی پیش بینی شده در شرایط احراز شغل مورد تسری عضو باشد از شمول این بند مستثنی می‌باشد.

**نصه لب شد**  
مهر مرکز هیأت‌های امانا  
مهر مرکز هیأت‌های امانا و هیأت‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امانا و هیأت‌های ممیزه



پیوست شماره ۵- مربوط به دستور هفدهم  
دستور العمل حق الزحمه دانشجویان بهره‌مند از کار دانشجویی موسسات عضو

**دستور العمل کار دانشجویی دانشجویان دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی**

**مقدمه**

به منظور ترویج فرهنگ کار در میان دانشجویان و بهره‌گیری پاره وقت از توانمندی‌های دانشجویان در پیشبرد امور دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و ایجاد زمینه کسب تجربه برای دانشجویان این دستور العمل تدوین می‌گردد.

**ماده ۱- تعاریف:**

- ۱-۱- **موسسه:** هر یک از دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی که بر اساس مصوبات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به صورت مستقل فعالیت می‌کنند
- ۲-۱- **سازمان:** امور دانشجویان
- ۳-۱- **میانگین:** معدل کل نمرات واحدهای اخذ شده دانشجو

**ماده ۲- اهداف:**

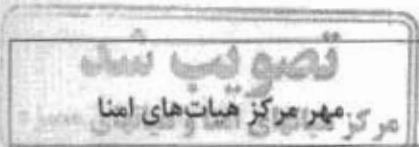
- ۱-۲- ترویج فرهنگ کار در بین دانشجویان
- ۲-۲- بهره‌گیری از توانمندی‌های دانشجویان در پیشبرد امور آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، دانشجویی، اداری و رفاهی موسسه
- ۳-۲- ایجاد بستر مناسب برای مشارکت بیشتر دانشجویان در فعالیت‌های فوق‌الذکر
- ۴-۲- ایجاد زمینه‌های کسب تجربه برای دانشجویان
- ۵-۲- کمک به دانشجویان به منظور تأمین بخشی از مخارج آنان

**ماده ۳- شرایط لازم برای استفاده از کار دانشجویی**

- ۱-۳- گذراندن حداقل یک نیمسال تحصیلی برای دانشجویان دوره کاردانی، کارشناس و دکترای حرفه‌ای تبصره: برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی شرط گذراندن یک نیمسال مفروض نیست.
- ۲-۳- اعلام نیاز واحدهای مختلف موسسه به نیروی انسانی با توجه به شرح وظایف محوله
- ۳-۳- تشخیص واحد به کارگیرنده مبنی بر کارایی دانشجو برای اجرا وظایف محوله
- ۴-۳- داشتن صلاحیت‌های عمومی و آموزشی به تشخیص معاونت دانشجویی موسسه تبصره: دانشجویان نمونه، ممتاز و متأهل از اولویت برخوردار می‌باشند.

**ماده ۴- معاونت دانشجویی هر موسسه مسئول توزیع و نظارت بر ارائه کار دانشجویی ماهانه دانشجویان بوده و وظایف ذیل را عهده دار است:**

- ۱-۴- دریافت درخواست متقاضیان کار دانشجویی
- ۲-۴- بررسی شرایط متقاضیان و توزیع متقاضیان کار دانشجویی در واحدهای مختلف موسسه بر اساس اعلام نیاز واحدها
- ۳-۴- نظارت و کنترل وضعیت آموزشی و انضباطی دانشجویان بهره‌مند از این دستور العمل، به منظور جلوگیری از تأثیر منفی کار دانشجویی بر روند تحصیلی آنان



دکتر عبدالرضا باقری  
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه



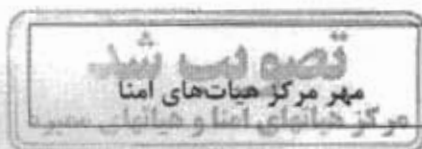
باسمه تعالی  
جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۳۹۵/۱۲/۱۴

- ۴-۴- نظارت بر روند کار دانشجویی دانشجویان به صورت ماهانه  
۴-۵- پرداخت حق الزحمه دانشجویان حداکثر تا یک ماه پس از وصول گزارش تأیید کار هر نیمسال توسط واحد مربوطه  
ماده ۵- حق الزحمه دانشجویان بهره مند از کار دانشجویی، از محل اعتبار موسسه مربوطه بر حسب نوع، سابقه و کیفیت کار بر اساس جدول ذیل محاسبه و پرداخت می‌شود.

مقطع تحصیلی				حق الزحمه به ازای هر سال کار دانشجویی (به ریال)			
دکتری تخصصی	کارشناسی ارشد	کارشناسی پیوسته و ناپیوسته	کاردانی				
۵۵۰۰۰	۳۶۰۰۰	۳۰۰۰۰	۲۲۰۰۰	۱۹۰۰۰	۱۵۰۰۰	۱۲۵۰۰	۱۰۰۰۰

- تبصره: مبالغ فوق پس از تأیید هیأت امنای موسسه قابل پرداخت می‌باشد و هر گونه افزایش سالانه ارقام یاد شده به پیشنهاد سازمان با تأیید هیأت امنای قابل اجرا است.  
ماده ۶- سقف استفاده از کار دانشجویی برای هر دانشجو حداکثر ۸۵ ساعت در ماه است.  
ماده ۷- حق الزحمه دانشجویان با میانگین بیش از ۱۶ در رشته‌های فنی و مهندسی و علوم پایه و با میانگین کل بیش از ۱۷ در رشته‌های کشاورزی، علوم انسانی و هنر به کار اشتغال دارند. با تصویب هیأت امنای موسسه به میزان ۲۰ درصد حق الزحمه مندرج در ماده ۵ افزایش می‌یابد.  
تبصره: ملاک عمل در این ماده میانگین نیمسال قبل از شروع به کار دانشجو است.  
ماده ۸- تاریخ شروع و خاتمه ارائه کار دانشجویی ابتدا و انتهای هر نیمسال تحصیلی است.  
ماده ۹- استفاده از دانشجویان برای کار دانشجویی در تابستان با نظر معاون دانشجویی موسسه بلامانع خواهد بود.  
ماده ۱۰- در صورت عدم رضایت و یا رفع نیاز واحد مربوطه، پس از ارائه گزارش به معاونت دانشجویی موسسه از سوی واحد مربوطه، اشتغال به کار دانشجویی خاتمه داده خواهد شد.  
ماده ۱۱- دانشجویانی که از بودجه کل کشور، وجهی را تحت هر عنوانی دریافت می‌نمایند و یا اشتغال به کار دارند نمی‌توانند از مزایای این دستورالعمل استفاده نمایند.  
ماده ۱۲- موسسات موظفند گزارش سالیانه عملکرد این دستورالعمل را به سازمان ارسال نمایند.  
ماده ۱۳- کلیه دانشجویانی که از طریق کار دانشجویی در دانشگاه خدمات ارائه می‌نمایند تحت شمول قوانین استخدامی کار و غیره نبوده و به هیچ وجه موسسه تعهدی در قبال استخدام آنان نداشته و ندارد.  
این دستورالعمل مشتمل بر ۱۳ ماده و ۴ تبصره در تاریخ ۱۳۹۵/۱۲/۱۴ به تصویب وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسیده و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا بوده و کلیه دستورالعمل‌های مغایر با آن ملغی می‌گردد.



دکتر عبدالرضا باقری  
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

باسم تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه شیراز

هیأت امنا

تاریخ: ۱۳۹۵/۱۲/۱۴

دستور شصت و یکم - ارائه گزارش تفویض اختیارات هیأت امنا به کمیسیون دائمی یا هیأت رئیسه

مصوبه: به استناد "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و دستور چهارم هفتمین نشست از دور ششم هیأت امنا مورخ ۹۵/۱۲/۲۲، گزارشی از تفویض اختیارات هیأت امنا به کمیسیون دائمی یا هیأت رئیسه، به سمع و نظر اعضای هیأت امنا رسید.

دکتر محمد فرهادی

وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیأت امنا

دکتر ابراهیم گشتاسبی راد

سرپرست دانشگاه شیراز و دبیر هیأت امنا دانشگاه شیراز

تصویب شد

مهر مرکز هیات‌های امنا

مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه