**در خواست برگزاری بازدید علمی دانشجویان**

**نام تشکل / نهاد برگزار کننده/گروه آموزشی : .............................**

 **نوع بازدید : علمی O فرهنگی O هدف .........................**

**مقصد : .................................. زمان برگزاری : ................................ تعداد کل دانشجویان : .................**

**محل حرکت ............. ساعت حرکت ......... تعداد ونوع وسیله نقلیه : مینی بوس O اتوبوس O سواری O ...................... منابع مالی بازدید: از محل خودیاری دانشجویان ......در صد ، از محل اعتبارات ........ درصد**

**مسئول برگزاری/استاد راهنما ..........................**

**سرپرست پیشنهادی ...................... به شماره کارمندی ................**

**توضیحات استاد مربوطه :**

...................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

......................................................................................................... **امضاء**

|  |
| --- |
|  |

**نظر مدیر گروه :**

* **این بازدید طبق سرفصل دروس می باشد . بله O خیر O**
* **تعداد بازدیدهای انجام گرفته تاکنون ................**

**..................................................................................................................................................**

**.............................................................................................................. امضاء**

|  |
| --- |
|  |

* **امضاء کارشناس فرهنگی - امضاء کارشناس آموزش**
* **شماره .................... تاریخ ....................... (جهت ثبت در درگاه فرهنگی به کارشناس فرهنگی مراجعه شود .)**
* **مسئول محترم حراست – جهت اطلاع**
* **سرپرست گرامی اردو لطفاً ضمن کنترل مشخصات دانشجویان از بردن دانشجویانی که اسامی آنها در لیست سفر نیست خودداری نمایید .**

 **•• برای هماهنگ نمودن بازدید ها و اردوها حداقل 30 روز قبل اقدام نمایید .**

 **•• بازدید های علمی داخل شهر نیازی به وسیله نقلیه ندارد و در صورت نیاز استاد و مدیرگروه و مسئول مربوطه دلایل توجیهی خود را بنویسند .**