



گردش کار طرح فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی

جایابی، تهیه طرح نامه و درخواست فرصت مطالعاتی عضو هیات علمی (فرم ۱)

ارجاع به گروه ارتباط با صنعت و کارآفرینی

بررسی در گروه شورای پژوهشی دانشگاه

طرح در هیات رئیسه

در صورت موافقت انجام تفاهم نامه از سوی دانشگاه و مرکز مربوطه (فرم ۲)

صدور حکم ماموریت و معرفی عضو هیات علمی (کارگزینی)

شروع دوره فرصت مطالعاتی

هر سه ماه یکبار ارائه گزارش روند کار به دفتر ارتباط با صنعت

ارائه بازخورد کیفی داور در شورای پژوهشی و عضو هیات علمی

ارائه گزارش نهایی و فرم اختتامیه از صنعت حداکثر تا ۳ ماه بعد از اتمام دوره (فرم ۳ و ۴)

طرح گزارش در شورای پژوهشی دانشگاه و برگزاری جلسه دفاع

ارائه فرم اختتامیه طرح از سوی دانشگاه و ثبت در سامانه ساجد توسط عضو هیات علمی (فرم ۵) *

ارائه گواهی انجام طرح فرصت مطالعاتی



* تذکر:

مدارک لازم جهت آپلود در سامانه ساجد عبارتند از:

- فایل گزارش فرصت مطالعاتی
- تصویر حکم ماموریت فرصت مطالعاتی، در صورت استفاده از طرح جایگزین تصویر حکم کارگزینی
- تصویر گواهی تایید واحد پذیرنده (فرم ۳) (در طرح های جایگزین در این گزینه مدرکی آپلود نمی شود)
- تصویر گواهی پایان دوره (در طرح های گذرانده شده و یا در طرح های جایگزین طبق فرمت نامه های وزارت خانه با امضا معاونت محترم پژوهشی خطاب به ریاست محترم دانشگاه)