



شیوه نامه داخلی دستور العمل اجرائی استفاده از دوره فرصت
مطالعاتی اعضای هیئت علمی در جامعه و صنعت

تهیه و تنظیم : شورای پژوهش دانشگاه هنر شیراز

آبان ۱۴۰۱

دستور العمل اجرائی استفاده از دوره فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی در جامعه و صنعت

این دستور العمل اجرایی پیرو ابلاغ شیوه نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی دانشگاهها و موسسات پژوهشی در جامعه و صنعت مصوب وزارت علوم تحقیقات فناوری به شماره ۳۲۰۱ مورخ ۱۷ / ۶ / ۹۷ به منظور برقراری ارتباط قوی و منسجم میان دانشگاه با بخش های جامعه و صنعت در همه حوزه های علمی و همچنین عملیاتی کردن یافته های اعضا هیات علمی و آشنایی آنها با نیازهای واقعی صنعت و جامعه تدوین شده است.

ماده ۱: تعاریف

دانشگاه: دانشگاه هنر شیراز

واحد عملیاتی: سازمان دولتی (شرکت، میراث فرهنگی، صنعت، وزارتخانه، استانداری، فرمانداری، شهرداری و ...) یا غیر دولتی فعال در بخش های کسب و کار، صنعتی، اجتماعی، اقتصادی، پژوهشی و ... که متقاضی حضور عضو هیات علمی در زمینه تخصصی خاص در آن سازمان یا واحد تخصصی هستند. شرکتهای دانش بنیان با فعالیت مرتبط با تحقیقات عضو هیات علمی نیز می توانند متقاضی میزبانی عضو هیات علمی باشند.

فرصت مطالعاتی: دوره معینی که طی آن عضو هیات علمی واجد شرایط دانشگاه در واحد عملیاتی حضور یافته و به پژوهش و مطالعه بپردازد.

متقاضی: عضو هیات علمی متقاضی استفاده از فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی در جامعه و صنعت

هیات علمی مامور به صنعت: عضو هیات علمی که تقاضای وی در خصوص حضور در صنعت مورد تایید قرار گرفته و مشغول به فعالیت در واحد عملیاتی است.

کمیته تخصصی دانشکده: کمیته ای متشکل از رئیس دانشکده، معاونت پژوهشی دانشکده، مدیر گروه مربوطه و حداکثر دو نفر از اعضای هیات علمی به تشخیص رئیس دانشکده، کمیته ارزیابی حوزه پژوهش و فناوری: متشکل از افراد زیر برای بررسی کلیه امور مرتبط با موضوع دوره:

معاونت آموزش و پژوهشی دانشگاه

نماینده رئیس دانشگاه



مدیر پژوهش و فناوری

رئیس ارتباط با صنعت و کارآفرینی

مدیر گروه رشته مربوطه

حداقل یک نفر متخصص در زمینه خاص مورد تقاضا با معرفی رئیس دانشکده مربوطه

تبصره ۱: جلسات کمیته با حضور حداقل چهار نفر از اعضای اصلی رسمیت می یابد.

ماده ۲: شرایط فرصت مطالعاتی

فرصت مطالعاتی امتیازی است ویژه که بر اساس کسب امتیازات لازم از فعالیت‌های موثر و مفید علمی، پژوهشی به اعضای هیأت علمی دانشگاه داده می شود.

۲-۱- افراد واجد شرایط

۱- استادان، دانشیاران، استادیاران و مربیان تمام وقت آموزشی یا پژوهشی دانشگاه

۲- دارا بودن حداقل وضعیت استخدامی پیمانی

۲-۲- شرایط متقاضی

۱- مرتبط بودن تخصص و زمینه فعالیت عضو هیات علمی متقاضی با نیازهای اعلام شده توسط واحد عملیاتی

۲- اگر متقاضی در دو سال متوالی منتهی به تاریخ درخواست پایه نگرفته باشد دارای رکود علمی محسوب شده (مطابق بند ۱ - ۳۴ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی) و نمی تواند از این آیین نامه استفاده نماید. متقاضیانی که سابقه استخدامی آنها کمتر از دو سال است، نیاز به تاییدیه عدم رکود علمی ندارند.

۳- بر اساس بند «د» ماده ۳۰ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی، اعضای هیات علمی که تاریخ شروع دوره پیمانی آنها از ابتدای سال ۱۳۹۸ و بعد از آن است، برای تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی، گذراندن یک دوره فرصت مطالعاتی تمام وقت ۶ ماهه و یا پاره وقت ۱۲ ماهه الزامی است.

تبصره ۱: برای فرصت مطالعاتی ۶ ماهه تمام وقت زمانبندی حضور در فرصت مطالعاتی به گونه ای تنظیم شود که بیشتر از مدت زمان یک نیمسال تحصیلی را شامل نشود، بنابراین لازم است زمان بندی از اول مرداد تا پایان دی ماه یا از ابتدای بهمن ماه تا پایان تیر ماه در نظر گرفته شود.

تبصره ۲: حداکثر مدت زمان دوره فرصت مطالعاتی یک سال است. حکم ماموریت ابتدا برای مدت ۳ ماه صادر و در صورت ارزیابی مناسب عملکرد متقاضی) با تایید کمیته تخصصی دانشکده، رئیس ارتباط با صنعت و کارآفرینی و معاونت پژوهشی (برای ماه‌های دیگر تمدید می‌شود. در صورت ارزیابی منفی از عملکرد کل دوره فرصت مطالعاتی منتفی تلقی می‌شود).

تبصره ۳: اعضای هیات علمی با مرتبه مربی برای تبدیل وضعیت استخدامی، الزامی برای گذراندن دوره های فرصت مطالعاتی ندارند و می‌توانند به صورت اختیاری دوره فرصت مطالعاتی تمام وقت ۱ ماهه و یا پاره وقت ۶ ماهه را بگذرانند و از مزایای تشویقی فرصت‌ها بهره مند شوند.

۴- برای استفاده مجدد متقاضی از فرصت مطالعاتی، بایستی از تاریخ اتمام فرصت مطالعاتی قبلی، مدت زمان حداقل ۵ برابر دوره سپری شده آن گذشته باشد. مدت مرخصی بدون حقوق نیز به این مدت زمان اضافه می‌شود.

۵- در دوره تمام وقت، هیات علمی مامور به صنعت فعالیت آموزشی ندارد و تنها در راهنمایی و مشاوره دانشجویان می‌تواند فعالیت کند. در دوره پاره وقت تعداد واحد موظف به نصف تقلیل می‌یابد.

۶- عضو هیات علمی مامور به صنعت در دوره فرصت مطالعاتی مجاز به اشتغال در سازمان دیگری به جز واحد عملیاتی یا گذراندن فرصت مطالعاتی دیگری نیست.

۷- امکان استفاده از مرخصی بدون حقوق قبل و بعد از دوره فرصت مطالعاتی در یک بازه زمانی ۶ ماه وجود ندارد.

۸- اعضای هیات علمی دارای مرتبه علمی دانشیار و استادی نیز با گذراندن دوره های تمام وقت ۳ ماه یا پاره وقت ۶ ماه از مزایای تشویقی فرصت‌ها (مطابق آیین نامه ترفیعات) بهره مند می‌شوند.

تبصره ۴: زمانبندی حضور اعضای هیات علمی که الزامی به گذراندن دوره فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت ندارند، برای دوره های تمام وقت فقط در ایام تابستان امکانپذیر است.

۲-۳- مراحل اجرا

۱- ارائه درخواست به همراه کلیه مستندات مربوطه شامل تکمیل فرم‌های لازم، موافقت واحد عملیاتی و برنامه علمی و تحقیقاتی متقاضی که مورد تایید واحد عملیاتی قرار گرفته است؛ به دفتر ارتباط با صنعت و کارآفرینی **تبصره ۱:** برنامه مطالعاتی متقاضی باید کاملاً علمی، پژوهشی و فناورانه باشد و کمیته تخصصی دانشکده انطباق آن را با نیازهای صنعت مربوطه و نیز تخصص عضو هیات علمی تایید کند.

تبصره ۲: مسئولیت تعیین جانشین آموزشی فرد متقاضی با دانشکده مربوطه است.

۲- ارسال درخواست متقاضی به همراه کلیه مستندات در صورت تایید شدن در دفتر ارتباط با صنعت و کارآفرینی به شورای پژوهشی دانشگاه جهت تایید شورا

۳- اعلام نتیجه به متقاضی و حوزه ریاست جهت تایید نهایی توسط هیات رئیسه و صدور حکم مأموریت

تبصره ۳: شورای پژوهشی دانشگاه باید حداکثر ظرف مدت یک ماه نتیجه بررسی درخواست متقاضی را اعلام نمایند. بدیهی است که شروع و پایان دوره بایستی به گونه‌ای تنظیم شود که با طول نیم سال تحصیلی تداخل نداشته باشد.

تبصره ۴: در صورت موافقت هیات رئیسه دانشگاه با درخواست متقاضی، لازم است فرد متقاضی پس از تنظیم تفاهم نامه پژوهشی فی ما بین دانشگاه و واحد عملیاتی، تمامی تلاش خویش را برای اجرای دوره مأموریت در قالب یک قرارداد پژوهشی فی ما بین دانشگاه با واحد عملیاتی در مدت زمان حضور در فرصت مطالعاتی به کار گیرد. برنامه علمی - تحقیقاتی فرد متقاضی از پیوست‌های این قرارداد خواهد بود. به قرارداد مذکور بالاسری تعلق نمی‌گیرد.

ماده ۳: تعهدات متقاضی

۳-۱- عضو هیات علمی مأمور ملزم به رعایت کلیه تعهدات قید شده در شیوه نامه ابلاغی از سوی وزارت است. در صورتیکه عضو مأمور، به اختیار خودش دوره را ناتمام یا لغو نماید متعهد به پرداخت کلیه دریافتی‌ها از دانشگاه در طول دوره از محل مطالبات، حقوق و مزایای دریافتی خود می‌باشد. در صورت لغو فرصت مطالعاتی با دلایل موجه و تایید شورای پژوهشی، امکان تداوم فرصت مطالعاتی توسط عضو مأمور در سایر واحدهای عملیاتی وجود دارد.

تبصره ۱: در صورت موافقت با اجرای تمام وقت دوره، عضو مأمور، موظف به انجام کامل وظایف پژوهشی و هدایت پایان‌نامه‌های دانشجویی بدون نیاز به حضور در دانشگاه است و در صورت موافقت با اجرای نیمه وقت دوره، عضو مأمور موظف به انجام نیمی از وظایف آموزشی و انجام کامل وظایف پژوهشی و هدایت پایان‌نامه‌های دانشجویی و حضور ۲۰ ساعت موظف حضور اعضای هیات علمی در دانشگاه است.

۳-۲- ارائه گزارش جامع فرصت مطالعاتی عضو هیات علمی مأمور به صنعت (حداکثر یک ماه پس از پایان مأموریت) به معاونت آموزشی و پژوهشی دانشگاه به همراه دستاوردهای فرصت مطالعاتی که در ذیل موارد آن ذکر می‌گردد (حداقل یکی از موارد):

- ارائه سمینار علمی تخصصی در حوزه فعالیت انجام شده.
 - جذب حمایت مالی در قالب تعریف موضوع و عقد قرارداد پژوهشی با صنعت.
 - ثبت اختراع مشترک با صنعت.
 - چاپ مقاله علمی پژوهشی از دستاوردهای فرصت مطالعاتی.
- تبصره ۱:** در صورت مقبول نبودن گزارش از متقاضی درخواست می‌شود گزارش خود را اصلاح نماید. عدم تأیید گزارش اصلاحی توسط کمیته ارزیابی حوزه پژوهش منجر به مردود شدن کل دوره می‌شود.
- تبصره ۲:** کمیته ارزیابی حوزه پژوهش موظف است از تاریخ ارائه گزارش حداکثر تا مدت یک ماه کلیه مستندات را بررسی و نتیجه را به متقاضی اعلام نماید.
- تبصره ۳:** در صورت مردود شدن دوره فرصت مطالعاتی، تصمیم‌گیری در رابطه با جبران هزینه‌های دوره فرصت مطالعاتی مردود شده و شرایط حضور متقاضی در فرصت مطالعاتی جدید بر عهده هیات رئیسه دانشگاه خواهد بود.
- تبصره ۴:** در صورت اختلاف نظر میان عضو هیات علمی مامور، واحد عملیاتی، گروه علمی و دانشکده در خصوص تایید یا رد گزارش نهایی، نظر شورای پژوهشی دانشگاه تعیین کننده خواهد بود.

ماده ۴: شرایط جایگزین دوره فرصت مطالعاتی

- ۴-۱- در صورت اخذ طرح پژوهشی کاربردی برون دانشگاهی توسط عضو هیات علمی، شورای پژوهشی دانشگاه درباره جایگزینی طرح به جای فرصت مطالعاتی تصمیم‌گیری خواهد کرد.
- تبصره ۱:** در شرایط خاص حضور تمام وقت عضو هیات علمی در دانشگاه الزامی است.
- ۴-۲- در موارد خاص که متقاضی شرایط ماده ۴-۱ را دارا نباشد و همچنین امکان حضور وی در صنعت و جامعه فراهم نباشد، متقاضی می‌تواند درخواست و شرایط پیشنهادی خود را با بیان جزئیات برنامه به شورای پژوهشی ارائه نماید. شورای پژوهشی دانشگاه و سپس هیات رئیسه دانشگاه در رد یا قبول برنامه پیشنهادی متقاضی مخیر است.
- ۴-۳- ثبت اختراع مورد تایید سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی برای هر سه ماه تمام وقت.
- تبصره ۲:** در شرایط خاص به خروجی فعالیت (مقاله، ثبت اختراع و غیره) امتیاز جهت ترفیع، ارتقا تعلق خواهد گرفت ولی امتیاز مادی مانند: تشویق مقاله، استفاده از گرنت و . . . به آن تعلق نمی‌گیرد.



- ۴-۴- معرفی یک محور مطالعاتی در سطح جامعه (استان و منطقه) و واگذاری اجرای آن به عضو هیات علمی.
- ۵-۵- تعریف یک فعالیت اجرایی جهت توسعه و بهبود همکاری‌های دانشگاه با جامعه و صنعت و واگذاری آن به عضو هیات علمی.
- ۵-۶- ارائه ایده‌های تجاری‌سازی محصولات هنری با ارائه محصول نهایی
- تبصره: در تایید و یا رد کلیه موارد ذکر شده در ماده ۴، شورای پژوهشی دانشگاه و هیات رئیسه مخیر خواهد بود.

ماده ۵: شرح وظایف دانشگاه

- ۵-۱- حقوق و مزایای عضو هیات علمی در طول دوره فرصت مطالعاتی مطابق با حکم استخدامی وی توسط دانشگاه پرداخت می‌شود.
- ۲-۵- عضو متقاضی مانند سایر اعضا هیات علمی از حمایت‌ها و تسهیلات موجود در دانشگاه بهره‌مند خواهد شد.

ماده ۶: وظایف واحد عملیاتی

- ۶-۱- ارائه نامه ای مبنی بر تقاضای واحد عملیاتی جهت گذراندن دوره فرصت مطالعاتی عضو هیات علمی با ذکر زمان شروع، مدت، نحوه حضور (تمام وقت / نیمه وقت) به معاونت آموزش و پژوهش دانشگاه و همچنین تایید برنامه علمی تحقیقاتی متقاضی در صنعت
- ۶-۲- تایید گزارشات دوره ای و نهایی متقاضی و نیز ارائه نامه تایید و خاتمه ماموریت متقاضی به دانشگاه

ماده ۷:

- ۷-۱- حقوق و مزایای عضو هیات علمی متقاضی در مدت فرصت مطالعاتی، مطابق با حکم استخدامی وی توسط دانشگاه پرداخت می‌شود.
- ۷-۲- عضو هیات علمی در طول دوره فرصت مطالعاتی، مانند سایر اعضای هیات علمی، از حمایت و تسهیلات موجود در دانشگاه (گرنه و ...) بهره‌مند خواهد بود.



۷-۳- حکم فرصت مطالعاتی در صنعت در زمره امتیازات خدمات اجرایی عضو هیات علمی محسوب شده و عضو هیات علمی مامور که موفق به گذراندن دوره و دریافت گواهینامه از معاونت پژوهشی می‌شود، می‌تواند از امتیاز اجرایی تا سقف ۲ امتیاز (پس از طی مراحل تصویب در هیات ممیزه دانشگاه) بهره‌مند شود.

۷-۴- واحد عملیاتی صنعت می‌تواند بر اساس مقررات داخلی خود به عضو هیات علمی از طریق عقد قرارداد پژوهشی با دانشگاه، متناسب با ساعات حضور ایشان در صنعت، حق التحقیق پرداخت کند.

این آیین نامه در ۷ ماده و ۱۶ تبصره به شماره ۱۴۰۱ / ۲۵۰ مورخ ۸ / ۹ / ۱۴۰۱ به تصویب هیات رئیسه دانشگاه هنر شیراز رسید و از تاریخ ابلاغ لازم الاجراء است. هرگونه تفسیر و ابهام تنها از سوی شورای تصویب کننده آن مجاز است.